

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Директор

Панов Володимир
Олександрович

(посада)

(підпис)

(прізвище та ініціали керівника)

М.П.

06.04.2017

(дата)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2016 рік

I. Загальні відомості

- | | |
|---|---|
| 1. Повне найменування емітента | Публічне акціонерне товариство "Житомирагротехніка" |
| 2. Організаційно-правова форма емітента | Акціонерне товариство |
| 3. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ емітента | 03563206 |
| 4. Місцезнаходження емітента | 10001 Житомирська область д/н м. Житомир Київське шосе, буд. 19 |
| 5. Міжміський код, телефон та факс емітента | 0412 427758, 428004 0412 428004 |
| 6. Електронна поштова адреса емітента | ztagrotehnika@emzvit.com.ua |

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

- | | | | |
|--|---|-------------------|------------|
| 1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії | 06.04.2017 | | |
| | (дата) | | |
| 2. Річна інформація опублікована у | 69 (2574) Бюлетень "Відомості Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку" | 11.04.2017 | |
| | (номер та найменування офіційного друкованого видання) | (дата) | |
| 3. Річна інформація розміщена на сторінці | www.ztagrotehnika.ho.ua | в мережі Інтернет | 11.04.2017 |
| | (адреса сторінки) | | (дата) |

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	X
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	X
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	X
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	X
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
6) інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	
7) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів	
8) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду	X
17. Інформація про стан корпоративного управління	X
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду	
3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття	

4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду

5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року

20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття

21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів

22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів

23. Основні відомості про ФОН

24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

27. Правила ФОН

28. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

29. Текст аудиторського висновку (звіту)

X

30. Річна фінансова звітність

31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)

X

32. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)

33. Примітки В складі річної інформації Емітента цінних паперів відсутні:

- Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності - так як Товариство Ліцензій не має.
- Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб - так як Емітент не брав участі у створенні юридичних осіб.
- Інформація щодо посади корпоративного секретаря - так як посада корпоративного секретаря на підприємстві не передбачена.
- Інформація про рейтингове агентство - так як Товариство не уклало договори з рейтинговими агентствами та не проводило рейтингову оцінку.
- Інформація про дивіденди, так як рішення про нарахування і виплату дивідендів загальними зборами акціонерів не приймалось, дивіденди не виплачувались.
- Інформація про облігації емітента - так як Товариство випуск облігацій не здійснювало.
- Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом - так як Товариство здійснило випуск лише простих іменних акцій, інші цінні папери Товариством не випускались.
- Інформація про похідні цінні папери - так як Товариство здійснило випуск лише простих іменних акцій, інші цінні папери Товариством не випускались.
- Інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітного періоду - так як Товариство протягом звітного періоду не здійснювало викуп (продаж раніше викуплених товариством) власних акцій.
- Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції та інформація про собівартість реалізованої продукції - так як дохід (виручка) Емітента від реалізації продукції за звітний період складає менше ніж 5 млн.грн.
- Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів - так як в звітному періоді рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів не приймались.
- Інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів - так як в звітному періоді рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів не приймались.
- Інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість - так як в звітному періоді рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість не приймались.
- Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів - так як Емітент не здійснював випуск боргових цінних паперів
- Інформація про випуски іпотечних облігацій, інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття - так як Емітент випуск іпотечних облігацій та іпотечних сертифікатів не здійснював.
- Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття - в зв'язку з їх відсутністю у Емітента.
- Інформація про випуски іпотечних сертифікатів, інформація щодо реєстру іпотечних активів - так як Емітент іпотечні сертифікати не випускав.
- Основні відомості про ФОН, Інформація про випуски сертифікатів ФОН, Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН, Розрахунок вартості чистих активів ФОН, Правила ФОН - так як Емітент сертифікати ФОН не випускав.

- Відомості про аудиторський висновок (звіт) - так як Емітент подає текст аудиторського висновку (звіту) у складі регулярної річної інформації.
- Звіт про стан об'єкта нерухомості - так як Емітент цільові облігації не випускав.
- Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів - так як боргові цінні папери Емітентом не випускались.
- Річна фінансова звітність, складена відповідно до Національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку - так як Емітент складає фінансову звітність відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	Публічне акціонерне товариство "Житомирагротехніка"
2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)	ААВ №084078
3. Дата проведення державної реєстрації	31.08.1995
4. Територія (область)	Житомирська область
5. Статутний капітал (грн.)	492118.25
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	0.000
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0.000
8. Середня кількість працівників (осіб)	14
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	
68.20	НАДАННЯ В ОРЕНДУ Й ЕКСПЛУАТАЦІЮ ВЛАСНОГО ЧИ ОРЕНДОВАНОГО НЕРУХОМОГО МАЙНА
33.12	РЕМОНТ І ТЕХНІЧНЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ МАШИН І УСТАТКОВАННЯ ПРОМИСЛОВОГО ПРИЗНАЧЕННЯ
10. Органи управління підприємства	Відповідно до Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів заповнення інформації про органи управління емітента акціонерними товариствами не передбачено
11. Банки, що обслуговують емітента	
1) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	ПАТ "КРЕДІ АГРІКОЛЬ Банк "
2) МФО банку	300614
3) Поточний рахунок	26003500084888
4) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	валютного рахунку немає
5) МФО банку	д/н
6) Поточний рахунок	д/н

IV. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Код за ЄДРПОУ засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Держава в особі РВ ФДМУ по Житомирській області	13578893	10008 Житомирська область Корольовський район м. Житомир вул. 1-го Травня, буд. 20	0.000000000000
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Серія, номер, дата видачі та найменування органу, який видав паспорт*		Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Станом на 31.12.2016 року загальна кількість акціонерів - фізичних осіб складає 824 особи	д/н		100.000000000000
Усього			100.000000000000

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) посада	Директор
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Панов Володимир Олександрович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	ВН 066597 29.01.2002 Житомирським РВ УМВС України в Житомирській області
4) рік народження**	1951
5) освіта**	вища
6) стаж роботи (років)**	49
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	голова правління ВАТ "Житомирагротехніка"
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано	12.12.2014 на 3 роки
9) опис	Директор виконує рішення вищого органу товариства, Наглядової ради, організовує виробничі питання, налагоджує юридичне, економічне, бухгалтерське, інформаційне кадрове забезпечення діяльності товариства. Обов'язками директора є організація виконання завдань, наданих загальними зборами та Наглядовою радою Товариства, забезпечення належного використання виробничих потужностей Товариства для рентабельної діяльності підприємства. Повний обсяг повноважень і обов'язків посадової особи викладено в Статуті Товариства. Загальний стаж роботи 49 років. Протягом останніх 5 років обіймав посаду директора. Заробітну плату одержує згідно штатного розпису, розмір виплаченої в звітному році винагороди посадовій особі за виконання обов'язків директора - 86166 грн. Інші посади на інших підприємствах не обіймає. В звітному році директор Товариства не змінювався. Обраний рішенням Наглядової ради 12 грудня 2014 року (Протокол засідання Наглядової ради №3 від 12 грудня 2014 року) на посаду директора Товариства на новий термін строком на 3 роки. Посадова особа Товариства непогашеної судимості за корисливі і посадові злочини не має.
1) посада	Головний бухгалтер
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Тишкевич Валентина Броніславівна
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	ВН 158461 21.09.2002 Житомирським РВ УМВС України в Житомирській області
4) рік народження**	1956
5) освіта**	вища
6) стаж роботи (років)**	43
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Головний бухгалтер ВАТ "Житомирагротехніка"
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано	01.09.2000 безстроково
9) опис	До повноважень посадової особи як головного бухгалтера відноситься організація і ведення бухгалтерського обліку на підприємстві. Обов'язками головного бухгалтера є забезпечення ведення бухгалтерського обліку, дотримуючись єдиних методологічних засад, встановлених Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", з урахуванням особливостей діяльності підприємства і технології оброблення облікових даних, організація контролю за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій. Загальний стаж роботи 43 роки. Протягом останніх 5 років обіймала посаду головного бухгалтера. Заробітну плату одержує згідно штатного розпису, розмір виплаченої в звітному році винагороди посадовій особі за виконання обов'язків головного бухгалтера - 77866 грн. Інші посади на інших підприємствах не обіймає. В звітному році головний бухгалтер Товариства не змінювався. Посадова особа Товариства непогашеної судимості за корисливі і посадові злочини не має.
1) посада	Голова Наглядової ради
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Онищук Федір Васильович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н д/н д/н
4) рік народження**	1974
5) освіта**	вища
6) стаж роботи (років)**	19
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	директор відділу сировини ТОВ "Онві"
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано	27.04.2016 на 3 роки

на який обрано

9) опис До повноважень посадової особи як голови Наглядової ради відноситься представлення інтересів акціонерів в перерві між проведенням загальних зборів акціонерів шляхом прийняття рішень на засіданнях Наглядової ради. Обов'язками голови Наглядової ради є координація діяльності Наглядової ради для належного виконання Наглядовою радою своїх функцій. Повний обсяг повноважень і обов'язків посадової особи викладено в Статуті Товариства. Загальний стаж роботи 19 років. Перелік попередніх посад, які обіймала дана посадова особа протягом останніх 5 років - директор відділу сировини. Посадова особа посад на інших підприємствах не обіймає. В звітному році відбулись зміни щодо даної посадової особи: Онишук Ф.В. обраний 27.04.2016 р. за рішенням загальних зборів акціонерів членом Наглядової ради Товариства та обраний за рішенням Наглядової ради Товариства головою Наглядової ради Товариства. Винагороду за виконання обов'язків голови Наглядової ради, в тому числі у натуральній формі, посадова особа в звітному році не отримувала. Посадова особа Товариства непогашеної судимості за корисливі і посадові злочини не має. Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Посадова особа є акціонером (не є представником акціонера, не є представником групи акціонерів, не є незалежним директором).

- | | |
|--|------------------------------------|
| 1) посада | Член Наглядової ради |
| 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи | Севрук Марія Анатоліївна |
| 3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи | д/н д/н д/н |
| 4) рік народження** | 1984 |
| 5) освіта** | вища |
| 6) стаж роботи (років)** | 9 |
| 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав** | ТОВ "Галактик", помічник керівника |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано | 27.04.2016 на 3 роки |

9) опис До повноважень посадової особи як члена Наглядової ради відноситься захист прав акціонерів Товариства, контроль за діяльністю виконавчого органу. Обов'язками члена Наглядової ради є брати участь у засіданнях Наглядової ради для забезпечення прийняття Наглядовою Радою рішень, що стосуються діяльності Товариства, діяти в інтересах Товариства. Повний обсяг прав і обов'язків посадової особи викладено в Статуті Товариства. Посадова особа також обіймає посаду помічника директора ТОВ "Будконтракт Груп" (місцезнаходження м. Житомир, вул. Михайлівська, буд. 21). Загальний стаж роботи складає 9 років. Перелік попередніх посад, які обіймала дана посадова особа протягом останніх 5 років - помічник керівника.

В звітному році відбулись зміни щодо даного члена Наглядової ради - Севрук М.А. обрана 27.04.2016 р. за рішенням загальних зборів акціонерів членом Наглядової ради Товариства.

Винагороду за виконання обов'язків члена Наглядової ради, в тому числі у натуральній формі, посадова особа в звітному році не отримувала. Посадова особа Товариства непогашеної судимості за корисливі і посадові злочини не має. Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Посадова особа є акціонером (не є представником акціонера, не є представником групи акціонерів, не є незалежним директором).

- | | |
|--|--|
| 1) посада | Член Наглядової ради |
| 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи | Горкуша Павліна Василівна |
| 3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи | д/н д/н д/н |
| 4) рік народження** | 1949 |
| 5) освіта** | Середня спеціальна |
| 6) стаж роботи (років)** | 51 |
| 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав** | Житомирське АТЗТ "Спорттовари", голова правління |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано | 27.04.2016 на 3 роки |

9) опис До повноважень посадової особи як члена Наглядової ради відноситься захист прав акціонерів Товариства, контроль за діяльністю виконавчого органу. Обов'язками члена Наглядової ради є брати участь у засіданнях Наглядової ради для забезпечення прийняття Наглядовою Радою рішень, що стосуються діяльності Товариства, діяти в інтересах Товариства. Повний обсяг прав і обов'язків посадової особи викладено в Статуті Товариства. Посадова особа також обіймає посаду директора ПрАТ "Спорттовари Житомир" (місцезнаходження м. Житомир, вул. Михайлівська, буд. 21). Загальний стаж роботи складає 51 рік. Перелік попередніх посад, які обіймала дана посадова особа протягом останніх 5 років - директор.

В звітному році відбулись зміни щодо даного члена Наглядової ради - Горкуша П.В. обрана 27.04.2016 р. за рішенням загальних зборів акціонерів членом Наглядової ради Товариства.

Винагороду за виконання обов'язків члена Наглядової ради, в тому числі у натуральній формі, посадова особа в звітному році не отримувала. Посадова особа Товариства непогашеної судимості за корисливі і посадові злочини не має. Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Посадова особа є акціонером (не є представником акціонера, не є представником групи акціонерів, не є незалежним директором).

1) посада	Голова ревізійної комісії
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Онищук Світлана В'ячеславівна
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н д/н д/н
4) рік народження**	1977
5) освіта**	вища
6) стаж роботи (років)**	25
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ТОВ "Мадагаскар-Сервіс", директор
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано	27.04.2017 на 3 роки
9) опис	До повноважень голови Ревізійної комісії відноситься здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства. Обов'язками голови Ревізійної комісії є забезпечення проведення своєчасних перевірок фінансово-господарської діяльності підприємства шляхом складання висновків та актів. Повний обсяг прав і обов'язків посадової особи викладено в Статуті Товариства. Винагороду за виконання обов'язків голови Ревізійної комісії, в тому числі у натуральній формі, посадова особа в звітному році не отримувала. Загальний стаж роботи посадової особи складає - 25 років. Посадова особа обіймає також посаду директора ТОВ "Мадагаскар-Сервіс", яке знаходиться за адресою м. Житомир, вул. Михайлівська, буд.21. Перелік попередніх посад, які обіймала дана посадова особа протягом останніх 5 років - директор. В звітному році відбулись зміни щодо даної посадової особи - Онищук С.В. обрана 27.04.2016 р. за рішенням загальних зборів акціонерів членом Ревізійної комісії Товариства та обрана 27.04.2016 р. головою Ревізійної комісії Товариства. Посадова особа Товариства непогашеної судимості за корисливі і посадові злочини не має. Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.

1) посада	Член Ревізійної комісії
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Савчук Алла Миколаївна
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н д/н д/н
4) рік народження**	1968
5) освіта**	вища
6) стаж роботи (років)**	30
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Приватна фірма "Рубін-С", головний бухгалтер
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано	27.04.2016 на 3 роки
9) опис	До повноважень члена Ревізійної комісії відноситься здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства. Обов'язками члена Ревізійної комісії є забезпечення проведення своєчасних перевірок фінансово-господарської діяльності підприємства шляхом складання висновків та актів. Повний обсяг прав і обов'язків посадової особи викладено в Статуті Товариства. Винагороду за виконання обов'язків члена Ревізійної комісії, в тому числі у натуральній формі, посадова особа в звітному році не отримувала. Посадова особа також обіймає посаду головного бухгалтера ПрАТ "Спорттовари Житомир" (місцезнаходження - м. Житомир, вул. Михайлівська, буд.21). Загальний стаж роботи посадової особи складає 30 років. Перелік попередніх посад, які обіймала дана посадова особа протягом останніх 5 років - головний бухгалтер. В звітному році відбулись зміни щодо даної посадової особи - Савчук А.М. обрана 27.04.2016 р. за рішенням загальних зборів акціонерів членом Ревізійної комісії Товариства. Посадова особа Товариства непогашеної судимості за корисливі і посадові злочини не має. Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.

1) посада	Член Ревізійної комісії
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Войцехівська Олена Василівна
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н д/н д/н
4) рік народження**	1955
5) освіта**	середня спеціальна
6) стаж роботи (років)**	43

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ПАТ "Житомиргаз", начальник внутрішньої домової служби

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано

27.04.2016 на 3 роки

9) опис До повноважень члена Ревізійної комісії відноситься здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства. Обов'язками члена Ревізійної комісії є забезпечення проведення своєчасних перевірок фінансово-господарської діяльності підприємства шляхом складання висновків та актів. Повний обсяг прав і обов'язків посадової особи викладено в Статуті Товариства. Винагороду за виконання обов'язків члена Ревізійної комісії, в тому числі у натуральній формі, посадова особа в звітному році не отримувала. Посадова особа Посадова особа не обіймає інші посади на інших підприємствах. Загальний стаж роботи посадової особи складає 44 роки. Перелік попередніх посад, які обіймала дана посадова особа протягом останніх 5 років - начальник внутрішньої домової служби. В звітному році відбулись зміни щодо даної посадової особи - Войцехівська О.В. обрана 27.04.2016 р. за рішенням загальних зборів акціонерів членом Ревізійної комісії Товариства. Посадова особа Товариства непогашеної судимості за корисливі і посадові злочини не має. Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові посадової особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	Привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Директор	Панов Володимир Олександрович	ВН 066597 29.01.2002 Житомирським РВ УМВС України в Житомирській області	0	0	0	0	0	0
Головний бухгалтер	Тишкевич Валентина Броніславівна	ВН 158461 21.09.2002 Житомирським РВ УМВС України в Житомирській області	0	0	0	0	0	0
Голова Наглядової ради	Онищук Федір Васильович	д/н д/н д/н	1646812	83.65936439057	1646812	0	0	0
Член Наглядової ради	Севрук Марія Анатоліївна	д/н д/н д/н	1	0.0000508008	1	0	0	0
Член Наглядової ради	Горкуша Павліна Василівна	д/н д/н д/н	41	0.00208283273	41	0	0	0
Голова ревізійної комісії	Онищук Світлана В'ячеславівна	д/н д/н д/н	0	0	0	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Савчук Алла Миколаївна	д/н д/н д/н	0	0	0	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Войцехівська Олена Василівна	д/н д/н д/н	0	0	0	0	0	0
Усього			1646854	83.6614980241	1646854	0	0	0

VI. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Від загальної кількості голосуючих акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи*	Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт**		Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Від загальної кількості голосуючих акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника
фізична особа	д/н д/н д/н		1646812	83.65936439057	99.58143208037	1646812	0	0	0
Усього			1646812	83.659364390571	99.58143208037	1646812	0	0	0

VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів	Чергові	Позачергові
	X	
Дата проведення	27.04.2016	
Кворум зборів	100	
Опис	В звітному році були проведені чергові загальні збори акціонерів, порядок денний був сформований Наглядовою радою Товариства: - Обрання членів лічильної комісії. - Обрання секретаря загальних зборів акціонерів. Прийняття рішень з питань порядку проведення загальних зборів акціонерів. - Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради за 2015 рік, звіту виконавчого органу за 2015 рік, звіту Ревізійної комісії за 2015 рік. Затвердження висновків Ревізійної комісії за 2015 рік. - Затвердження річного звіту Товариства за 2015 рік. - Розподіл прибутку і збитків Товариства, отриманих за результатами роботи в 2015 році. - Про внесення та затвердження змін до Статуту Товариства шляхом викладення його у новій редакції. Визначення особи, уповноваженої на підписання Статуту Товариства у новій редакції. - Прийняття рішення про припинення повноважень голови і членів Наглядової ради та Ревізійної комісії Товариства. - Обрання членів Ревізійної комісії Товариства. - Обрання членів Наглядової ради Товариства. - Затвердження умов цивільно-правових договорів, що укладатимуться з головою і членами Наглядової ради Товариства, встановлення розміру їх винагороди, обрання особи, яка уповноважується на підписання вищевказаних договорів. Пропозиції щодо включення питань до порядку денного від інших осіб (в т.ч. акціонерів) не надходили. За результатами розгляду питань порядку денного зборів були прийняті рішення: З питання 1 порядку денного зборів - Обрати лічильну комісію в складі трьох осіб, членами лічильної комісії обрати Тишкевич В.Б., Ковальчука В.А. та Савчук М.Д. З питання 2 порядку денного зборів - Обрати секретарем загальних зборів Тишкевич В.Б., затвердити тривалість доповідей - до 15 хвилин, тривалість відповідей на запитання - до 2 хвилин, проводити голосування з питань порядку з використанням бюлетенів для голосування, збори проводити без перерви. З питання 3 порядку денного зборів - Затвердити звіт наглядової ради, звіт директора, звіт та висновки ревізійної комісії Товариства за 2015 рік. Роботу наглядової ради, директора, ревізійної комісії Товариства в 2015 році визнати задовільною. З питання 4 порядку денного зборів - Затвердити річний звіт ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ЖИТОМИРАГРОТЕХНІКА" за 2015 рік. З питання 5 порядку денного зборів - Прибуток в розмірі 16 тис. грн., отриманий за результатами роботи Товариства в 2015 році, направити на розвиток підприємства. З питання 6 порядку денного зборів - рішення не прийнято. З питання 7 порядку денного зборів - Припинити повноваження голови і членів Наглядової ради ПАТ "ЖИТОМИРАГРОТЕХНІКА" Савенця Юрія Івановича, Онищука Федора Васильовича, ТОВ "ОНВІ". Припинити повноваження голови і членів Ревізійної комісії ПАТ "ЖИТОМИРАГРОТЕХНІКА" Тітовніна Олега Володимировича, Товщик Олени Петрівни та Зінчук Ольги Анатоліївни. З питання 8 порядку денного зборів - Обрати членами Ревізійної комісії ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ЖИТОМИРАГРОТЕХНІКА" строком на три роки Онищук Світлану В'ячеславівну, Савчук Аллу Миколаївну, Войцехівська Олену Василівну. З питання 9 порядку денного зборів - Обрати членами Наглядової ради ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ЖИТОМИРАГРОТЕХНІКА" строком на три роки Онищука Федора Васильовича, Севрук Марію Анатоліївну та Горкушу Павліну Василівну. З питання 10 порядку денного зборів - Затвердити умови цивільно-правових договорів, які укладатимуться з головою і членами Наглядової ради, затвердити умови даних цивільно-правових договорів, не встановлювати винагороду голові і членам Наглядової ради, обрати директора ПАТ "ЖИТОМИРАГРОТЕХНІКА" В.О. Панова особою, що уповноважується на підписання вищевказаних цивільно-правових договорів. Позачергові збори в звітному періоді не скликались і не проводились.	

IX. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "Зберігач-Капітал"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	36859362
Місцезнаходження	10008 Житомирська область Корольовський район м. Житомир Новий Бульвар, буд.9, оф.1
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ 286663
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	10.10.2013
Міжміський код та телефон	0412 421496
Факс	421497
Вид діяльності	Професійна діяльність на фондовому ринку - депозитарна діяльність, а саме депозитарна діяльність депозитарної установи
Опис	ТОВ "Зберігач-Капітал" є депозитарною установою, в якій були відкриті рахунки в цінних паперах власникам акцій Емітента в процесі дематеріалізації

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний Депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	30370711
Місцезнаходження	01074 м. Київ Подільський район м. Київ вул. Нижній Вал, буд. 17/8
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	д/н
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	д/н
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та телефон	(044) 591-04-00
Факс	482-52-14
Вид діяльності	Національний Депозитарій України забезпечує формування та функціонування системи депозитарного обліку цінних паперів. Діяльність не ліцензується.
Опис	Національний Депозитарій України здійснює обслуговування операцій емітента щодо випущених ним цінних паперів

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Приватне підприємство "Аудиторська фірма "Екаунт"
Організаційно-правова форма	Приватне підприємство
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	31133478
Місцезнаходження	10008 Житомирська область Корольовський район м. Житомир Новий Бульвар, буд.9, офіс 1
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	2429
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	26.01.2001
Міжміський код та телефон	0412 421496
Факс	421497
Вид діяльності	Аудиторська діяльність
Опис	Приватним Підприємством "Аудиторською фірмою "Екаунт" проведено аудит фінансового звіту Товариства за 2016 рік

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Приватне акціонерне товариство "Українська фондова біржа"
Організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	14281095
Місцезнаходження	01034 м. Київ Шевченківський район м. Київ пров. Рильський, буд.10
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АВ №581214
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	26.04.2011
Міжміський код та телефон	044 2794158
Факс	044 2785140
Вид діяльності	Професійна діяльність на фондового ринку - діяльність з організації торгівлі на фондовому ринку
Опис	Приватне акціонерне товариство "Українська фондова біржа" надає емітенту послуги з допуску цінних паперів до торгівлі на фондовій біржі шляхом їх включення до біржового списку

X. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

[illegible]

XI. Опис бізнесу

Важливі події розвитку (в тому числі злиття, поділ, приєднання, перетворення, виділ)

Історія нашого підприємства почалася в 1932 році на базі машино-тракторної станції, яка налічувала 12 тракторів. Вже в 1946 році в МТС було 18 тракторних бригад. З червня 1958 року МТС реорганізована в РТС, а з 19.05.1961 року РТС реорганізована в районне об'єднання "сільгосптехніка", яка з 02.05.1988 року перейменована в Житомирське районне підприємство "Райагропромтехніка". Як ВАТ підприємство створене 31.08.1995 року. У 2011 році на виконання вимог Закону України "Про акціонерні товариства" змінено найменування підприємства з Відкритого акціонерного товариства "Житомирагротехніка" на Публічне акціонерне товариство "Житомирагротехніка". Протягом діяльності Товариства та в звітному році рішення про реорганізацію Товариства (злиття, поділ, приєднання, перетворення, виділ) не приймалися.

Організаційна структура емітента, дочірні підприємства, філії, представництва та інші відокремлені структурні підрозділи із зазначенням найменування та місцезнаходження, ролі та перспектив розвитку, зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

Товариство у своїй структурі не має філій, представництв, дочірніх підприємств. Поточне управління діяльністю Товариства здійснює директор ПАТ "Житомирагротехніка", який підзвітний Наглядовій раді та загальним зборам акціонерів Товариства. Змін в організаційній структурі підприємства у відповідності з попереднім звітним періодом не відбувалось.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу - 14 осіб; працівників, які працюють за сумісництвом, - немає; працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня), немає; за цивільно-правовими договорами працювала одна особа. Відносно попереднього року фонд оплати праці збільшився на 59 тис.грн. і склав 656 тис.грн. Кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації його працівників операційним потребам емітента полягає в належній і своєчасній оплаті праці працівників, наданні їм соціальних і матеріальних пільг, що зацікавить персонал в підвищенні рівня його знань та кваліфікації.

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання

Емітент не входить до складу об'єднань.

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності

Емітент не проводить спільну діяльність з іншими організаціями, підприємствами, установами.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

Пропозиції щодо реорганізації Емітента з боку третіх осіб не надходили.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

Принципи та методи відображення господарських операцій визначаються Підприємством самостійно та висвітлені в наказі Про облікову політику підприємства за 2016 рік. Прийнята облікова політика в звітному періоді являється незмінною.

Придбані нематеріальні активи капіталізуються за собівартістю їх придбання.

Витрати на придбання нематеріальних активів амортизуються прямолінійним методом протягом корисного строку їх використання .

Після первісного визнання нематеріальні активи обліковуються на балансі за собівартістю за вирахуванням накопиченої амортизації та накопичених збитків від знецінення. Терміни і методи нарахування амортизації переглядаються на кінець кожного фінансового року. Якщо очікуваний термін корисного використання значно відрізняється від попередніх розрахунків, термін амортизації нематеріальних активів змінюється.

Підприємство для складання фінансової звітності використовує підхід для обліку основних засобів який відображений в МСБО 16.

Об'єкт основних засобів, який відповідає критеріям визнання активу (термін служби більше 365 днів), оцінюється за його справедливою вартістю

Справедливою вартістю об'єктів основних засобів вважається історична вартість.

Історичну вартість вважати за доцільну собівартість на дату переходу на МСФЗ. При придбанні основні засоби обліковуються за первісною вартістю, що включає витрати пов'язані з придбанням вказаних активів.

Мінімальна вартісна межа для віднесення об'єктів до складу основних засобів 6000,00 грн.

Значення ліквідної вартості основних засобів та нематеріальних активів дорівнює 0,00 грн.

Метод нарахування амортизації основних засобів - прямолінійний, за нормами виходячи із встановленого терміну корисного використання для кожного з об'єктів.

Витрати, понесені після введення основних засобів в експлуатацію, наприклад, поточний ремонт, технічне обслуговування , як правило, відображаються у Звіті про фінансові результати (Звіті про сукупний дохід) у періоді, в якому вони були понесені. У ситуаціях, коли можна чітко довести, що зазначені витрати призвели до збільшення майбутніх економічних вигод, що очікуються від використання об'єкту основних засобів понад первісно очікувані економічні вигоди, такі витрати капіталізуються як додаткова вартість основних засобів.

Прибуток або збиток, що виникає від припинення визнання об'єкта основних засобів активом, визнається як різниця між чистими надходженнями від вибуття та балансовою вартістю об'єкта.

Дооцінка основних засобів списується на нерозподілений прибуток одночасно з використанням об'єкта основних засобів.

При продажу об'єктів основних засобів, переводити такі об'єкти у запаси за їх балансовою вартістю. Кошти від продажу таких активів визначаються як дохід відповідно МСБО 18 "Дохід".

До інвестиційної власності віднесені основні засоби, які призначені для передачі в оренду іншим особам.

Якщо об'єкт основного засобу частково використовується для власних цілей, а частково для отримання коштів від передачі в оренду, він визначається об'єктом інвестиційної власності, якщо основним джерелом доходу від його використання є надходження коштів від оренди (більше 50%).

Грошові кошти складаються з готівки в касі та грошових коштів на банківських рахунках. Депозити, з терміном погашення більше 12 місяців, обліковуються у складі інших необоротних активів.

Дебіторська заборгованість визнається і відображається за амортизованою собівартістю, застосовуючи метод ефективного відсотка, за вирахуванням збитків від зменшення корисності. Визначення резерву під сумнівну заборгованість здійснюється у випадку, коли отримання суми заборгованості в повному обсязі більше не вважається ймовірним. Резерв сумнівних боргів визнається в розмірі абсолютної сумнівної заборгованості при віднесенні дебітора до сумнівних. Безнадійна заборгованість списується, коли про неї стає відомо.

Облік і відображення в фінансовій звітності запасів відповідає МСБО 2

Запаси обліковуються по групах:

- " виробничі запаси;
- " готова продукція;
- " товари.

Собівартість придбаних у третіх осіб запасів складається із вартості придбаних запасів та інших витрат, пов'язаних з їх придбанням. Собівартість визначається за середньозваженим методом.

Собівартість незавершеного виробництва і готової продукції складається з прямих матеріальних витрат, прямих витрат на оплату праці, інших прямих витрат і розподілених загальноновиробничих витрат. Незавершене виробництво і готова продукція відображаються у фінансовій звітності по фактичній собівартості.

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньореалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік;

У звітному році основним видом діяльності Товариства була здача власного нерухомого майна в оренду. Головними конкурентами емітента є підприємства, які знаходяться в місці розташування емітента, та надають послуги з оренди власного майна. Перспективність виконання робіт та надання послуг Товариства залежить від рівня попиту на послуги, що надаються підприємством. Діяльність Товариства не залежить від сезонного фактору. Основним ринком збуту послуг і робіт, що виконує Товариство, є м. Житомир. Основні клієнти - особи, які орендують приміщення ПАТ "Житомирагротехніка", зокрема ТОВ "Сіона", СПД Файдюк Л.А., ТОВ "Глобал Юніверсал Лоджістік Лімітед", ТОВ "Кроналайн".

Основні ризики в діяльності емітента пов'язані з несвоєчасними платежами замовників, зростанням цін на сировину і матеріали. Заходи емітента щодо зменшення ризиків полягають у вивченні кон'юнктури ринку, перевірці платоспроможності клієнтів. Канали збуту робіт Емітента - шляхом укладання договорів з існуючими клієнтами та шляхом залучення нових клієнтів. Методи продажу, які використовує емітент - зацікавлення клієнтів у підтриманні стосунків з Товариством за рахунок оптимальної ціни на послуги. Сировина, яка використовується Емітентом, купується у постачальників, сировина є доступною завдяки її широкому асортименту, проте ціни на сировину постійно зростають. Конкуренція в галузі є високою із-за достатньої кількості підприємств, що виконують аналогічні послуги, що і Емітент, та загальною економічною кризою, внаслідок якої зменшився попит на оренду приміщень.

Перспективні плани розвитку емітента полягають у залученні нових клієнтів. Кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків в загальному об'ємі постачання, як правило, не перевищує 15 осіб, основними постачальниками Товариства є Житомирський РЕМ, КП Житомирводоканал, ПАТ "Житомиргаз", ТОВ "ОЛДІ", ТОВ "ВОГ РІТЕЙЛ"

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування

Протягом 2012-2013 років Товариство не здійснювало придбань активів. В 2014 році Товариством було придбано легковий автомобіль, холодильник, лічильник газу, ноутбук на загальну суму 310 тис.грн.

Протягом 2012 року відчужень активів не було, в 2013 році списано автомобіль ІЖ-2715 1987 року випуску. В 2014 році відчужено легковий автомобіль ВАЗ на суму 19 тис.грн.

В 2015 році Товариством придбано електродвигуни на круглошліфувальний станок, на електротельфери - на суму 41,8 тис.грн.

В 2016 році Товариством придбано котел на твердому паливі вартістю 25 тис.грн., багатофункціональний пристрій вартістю 8 тис.грн, зроблено капітальний ремонт

автонавантажувача на суму 18 тис.грн та поліпшення приміщення майстерні №2 на суму 44 тис.грн.

Протягом 2015 року списано 2 трактори К-701 і здано в металобрухт балансовою вартістю 77,3 тис. грн., продано 10 складських стелажів балансовою вартістю 11,6 тис.грн., електропогрузчик балансовою вартістю 12 тис.грн.

В 2016 році списано прес кривошипний балансовою вартістю 26 тис.грн.

Підприємство на даний час не планує залучення значних інвестицій та здійснення нових придбань активів із-за їх високої вартості.

Правочини з власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, афілійованими особами, зокрема всі правочини, укладені протягом звітнього року між емітентом або його дочірніми/залежними підприємствами, наглядової ради або членами виконавчого органу, з іншого боку. За цими правочинами зазначаються: дата, сторони правочину, його зміст, сума, підстава укладання та методика ціноутворення, застосована емітентом для визначення суми правочину та за необхідності інша інформація

Протягом звітнього року правочини майнового характеру з власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, афілійованими особами не укладались. За рішенням загальних зборів акціонерів від 27.04.2016 р. укладено цивільно-правові договори з обраними членами Наглядової ради Товариства.

Інформація про основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

Основні засоби емітента знаходяться в задовільному стані. Оренда основних засобів Товариством не здійснюється, також в звітному періоді не було значних правочинів емітента щодо основних засобів.

Потужності підприємства в цілому задовільняють потреби підприємства, ступінь використання в середньому складає 60-80 відсотків. Спосіб утримання активів полягає в тому, що активи підприємства інвентаризуються, їх вартість відображається в балансі підприємства. Місцезнаходження основних засобів відповідає фактичній адресі підприємства. На думку Емітента екологічні питання не позначаються на використанні активів підприємства. На даний час Товариство не має планів щодо капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, так як такі плани потребують значних грошових вкладень та залучення кредитних ресурсів, вартість яких є високою.

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

Основним із факторів, які негативно впливають на діяльність підприємства, є наявність великої земельної ділянки 4,6 га, за яку потрібно платити великий податок. Іншою проблемою, яку відчуває на даний час Товариство, є зниження попиту на оренду приміщень з боку замовників, що пов'язано із спадом виробництва та загальною економічною кризою.

Факти виплати штрафних санкцій (штраф, пеня, неустойка) і компенсацій за порушення законодавства

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

Фінансування діяльності Товариства здійснюється за рахунок отриманих коштів від наданих Товариством послуг з оренди. В звітному році Товариством залучено банківський кредит. Робочий капітал в цілому відповідає поточним потребам підприємства, можливі шляхи покращення ліквідності полягають в проведенні заходів по збільшенню об'ємів реалізації, відмови від зайвих витрат, зміни цінової

політики. Для забезпечення безперервного функціонування підприємства як суб'єкта господарювання необхідним є приділення відповідної уваги ефективній виробничій діяльності, пошуку резервів зниження витрат виробництва та погашення поточних зобов'язань.

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів

Товариство не має укладених, але не виконаних договорів, тому інформація про очікувані прибутки від виконання цих договорів відсутня.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

В наступних роках Товариство планує здійснювати заходи, направлені на оновлення основних засобів, залучення нових клієнтів. Істотними факторами, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому, є зростання цін на енергоносії, подорожчання кредитних ресурсів, що негативно вплине на діяльність Товариства.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

Товариство не здійснює і не планує здійснювати дослідження та розробки, витрати на дослідження та розробки за звітний період відсутні.

Судові справи, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 10 або більше відсотків активів емітента або дочірнього підприємства станом на початок року, стороною в яких виступає емітент, його дочірні підприємства, або судові справи, стороною в яких виступають посадові особи емітента (дата відкриття провадження у справі, сторони, зміст та розмір позовних вимог, найменування суду, в якому розглядається справа, поточний стан розгляду). У разі відсутності судових справ про це зазначається

ПАТ "Житомирагроптехніка" виступило позивачем у справі про стягнення 23305,49 грн. з Товариства з обмеженою відповідальністю "Підприємство матеріально-технічного забезпечення "Агропромтехніка" (м. Хмельницький). Справа № 924/134/15, провадження у справі порушено 03 лютого 2015 року Господарським судом Хмельницької області. Відповідач - Товариство з обмеженою відповідальністю "Підприємство матеріально-технічного забезпечення "Агропромтехніка" звернувся до господарського суду з зустрічною позовною заявою до позивача, в якій просить стягнути з ПАТ „Житомирагроптехніка” - 64476,75 грн. (вартість проведеного ним поліпшення орендованого майна).

Господарський суд Хмельницької області 28 вересня 2015 р. по справі № 924/134/15 прийняв рішення позов Публічного акціонерного товариства „Житомирагроптехніка, м. Житомир до Товариства з обмеженою відповідальністю „Підприємство матеріально-технічного забезпечення „Агропромтехніка, м. Хмельницький про стягнення 23305,49 грн. задоволити та стягнути з Товариства з обмеженою відповідальністю „Підприємство матеріально-технічного забезпечення „Агропромтехніка (м. Хмельницький, вул. Толбухіна, 4, код 23832335) на користь Публічного акціонерного товариства „Житомирагроптехніка (м. Житомир, Київське шосе, 19, код 03563206) 23305,49 грн. (двадцять три тисячі триста п'ять гривень 49 коп.) заборгованості та 1827 грн. (одну тисячу вісімсот двадцять сім гривень 00 коп.) витрат по оплаті судового збору. Вищевказаним Рішенням в зустрічному позові Товариства з обмеженою відповідальністю „Підприємство матеріально-технічного забезпечення „Агропромтехніка, м. Хмельницький до Публічного акціонерного товариства „Житомирагроптехніка, м. Житомир про стягнення 53153,70 грн. заборгованості було відмовлено.

ТОВ "Підприємство матеріально-технічного забезпечення "Агропромтехніка" подало апеляційну скаргу на рішення господарського суду Хмельницької області від 28.09.15 р. у справі № 924/134/15 до Рівненського Апеляційного суду, 23 листопада 2015 року ухвалою Рівненського апеляційного господарського суду апеляційну скаргу було прийнято до провадження.

09 грудня 2015 року Рівненський апеляційний господарський суд постановив задоволити частково апеляційну скаргу Товариства з обмеженою відповідальністю "Підприємство матеріально-технічного забезпечення "Агропромтехніка" - задоволити частково; рішення господарського суду Хмельницької області від 28.09.15 р. у

справі №902/1197/14 скасувати частково - в частині відмови у задоволенні зустрічного позову.

Вищевказаною постановою прийнято рішення стягнути з Публічного акціонерного товариства „Житомирагротехніка на користь Товариства з обмеженою відповідальністю „Підприємство матеріально-технічного забезпечення „Агропромтехніка 53153,7 грн. - вартості проведених ним поліпшень орендованого майна, 1827,00 грн. - судового збору за подачу зустрічного позову, 2009,70 грн. - судового збору за подачу апеляційної скарги та 5821,20 грн. - витрат по проведенню судової будівельно-технічної експертизи.

Публічним акціонерним товариством "Житомирагротехніка" подано касаційну скаргу на постанову Рівненського апеляційного господарського суду від 09.12.2015 року у справі № 924/134/15.

Вищий Господарський Суд України 24.05.2016 р. винес Постанову по справі № 924/134/15, згідно з якою постановив касаційну скаргу Публічного акціонерного товариства "Житомирагротехніка" залишити без задоволення, постанову Рівненського апеляційного господарського суду від 09.12.2015 у справі №924/134/15 залишити без змін.

Інша інформацію, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформація про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвесторами фінансового стану та результатів діяльності емітента, відсутня.

ХІІ. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби , всього (тис.грн.)	
	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду
1.Виробничого призначення	1622.000	1566.000	0.000	0.000	1622.000	1566.000
- будівлі та споруди	1305.000	1269.000	0.000	0.000	1305.000	1269.000
- машини та обладнання	61.000	80.000	0.000	0.000	61.000	80.000
- транспортні засоби	238.000	209.000	0.000	0.000	238.000	209.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	18.000	8.000	0.000	0.000	18.000	8.000
2. Невиробничого призначення	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- будівлі та споруди	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- машини та обладнання	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інвестиційна нерухомість	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
Усього	1622.000	1566.000	0.000	0.000	1622.000	1566.000

Пояснення: Терміни користування основними засобами: будівлями і спорудами в середньому 20-30 років, транспортними засобами -10-15 років, машинами і обладнаннями - 15 років. Товариство користується основними засобами на таких умовах: використання засобів здійснюється за їх цільовим призначенням для здійснення господарської діяльності. Первісна вартість основних засобів та інвестиційної нерухомості на кінець звітного року - 5669 тис.грн., ступінь їх зносу - 72,38 %, ступінь їх використання в середньому 60-80%, сума нарахованого зносу станом на кінець звітного року - 4103 тис.грн. Зміни у вартості основних засобів на кінець року порівняно з їх вартістю на початок року зумовлені їх надходженням на суму 95 тис. грн. за первісною вартістю, вибуттям основних засобів на суму 178 тис.грн. та нарахуванням амортизації на суму 127 тис.грн. Обмежень на використання майна Емітента немає.

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника (тис.грн.)		За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн.)		2191	2070
Статутний капітал (тис.грн.)		492	492
Скоригований статутний капітал (тис.грн.)		492	492
Опис	Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до методичних рекомендацій НКЦПФР (Рішення № 485 від 17.11.2004 року) та Додатку 1 до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України № 73 від 07.02.2013 р. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи + Витрати майбутніх періодів- Довгострокові зобов'язання - Поточні зобов'язання - Забезпечення наступних виплат і платежів - Доходи майбутніх періодів		
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів(2191.000 тис.грн.) більше скоригованого статутного капіталу(492.000 тис.грн.).Це відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України. Величина статутного капіталу відповідає величині статутного капіталу, розрахованому на кінець року.		

3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку, у тому числі :	X	0.00	X	X
Зобов'язання за цінними паперами	X	0.00	X	X
у тому числі за облігаціями (за кожним випуском) :	X	0.00	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
За вексями (всього)	X	0.00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0.00	X	X
За фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0.00	X	X
Податкові зобов'язання	X	41.00	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0.00	X	X
Інші зобов'язання	X	5.00	X	X
Усього зобов'язань	X	46.00	X	X
Опис	В таблиці наведено інформацію про зобов'язання Товариства станом на 31.12.2016 р.			

**XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери,
що виникала протягом періоду**

Дата виникнення події	Дата оприлюднення повідомлення у стрічці новин	Вид інформації
1	2	3
18.03.2016	18.03.2016	інформація про зміну власників акцій, яким належить 10 і більше відсотків голосуючих акцій
26.04.2016	26.04.2016	інформація про зміну власників акцій, яким належить 10 і більше відсотків голосуючих акцій
27.04.2016	27.04.2016	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента

ІНФОРМАЦІЯ ПРО СТАН КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Загальні збори акціонерів

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки ?

	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2016	1	0
2	2015	1	0
3	2014	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше	Інші дані відсутні	

Який орган здійснював контроль за ходом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю) ?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше	Інші дані відсутні	

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів ?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства	X	
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше	Позачергові збори протягом останніх трьох років не скликалися	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні) Ні

Органи управління

Який склад наглядової ради (за наявності) ?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради, у тому числі:	3
кількість членів наглядової ради - акціонерів	3
кількість членів наглядової ради –представників акціонерів	0
кількість членів наглядової ради – незалежних директорів	0
кількість членів наглядової ради - акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	1
кількість членів наглядової ради - акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	2
кількість членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	0
кількість членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	0

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання наглядової ради протягом останніх трьох років? 4

Чи проводила наглядова рада самооцінку ?

	Так	Ні
Складу		X
Організації		X
Діяльності		X
Інші (запишіть)	Наглядова рада самооцінку не проводила	

У разі проведення оцінки роботи наглядової ради (кожного члена наглядової ради) зазначається інформація щодо її (їх) компетентності та ефективності, а також інформація щодо виконання наглядовою радою поставлених завдань :

Оцінка роботи Наглядової ради, її членів не проводилась

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності) ?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інші (запишіть)	Інші дані відсутні Комітети у складі Наглядової ради не створювались	

У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності :
Комітети у складі Наглядової ради не створювались

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря ? (так/ні) Ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше	Інші дані відсутні	

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги	X	

Інше (запишіть)	Інші дані відсутні
-----------------	--------------------

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена	X	
Інше (запишіть)	Інші дані відсутні	

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) Так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 3 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 1

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Ні	Так	Ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Ні	Ні	Ні	Так
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Так	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Так	Так	Ні	Ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) Так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? (так/ні) Ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві ?

	Так	Ні
--	-----	----

Положення про загальні збори акціонерів		X
Положення про наглядову раду		X
Положення про виконавчий орган		X
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)		X
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	Інші дані відсутні	

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній базі НКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-торінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Ні	Так	Так	Так	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Так	Ні	Так	Так	Так
Статут та внутрішні документи	Так	Ні	Так	Так	Так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Так	Так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Ні	Ні	Так	Так	Ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) Так

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (запишіть)	Інші дані відсутні	

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) Ні

З якої причини було змінено аудитора?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором		X
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	Аудитора не змінювали	

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так	Ні
Ревізійна комісія (ревізор)	X	
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант		X
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)	Інші дані відсутні	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)	Інші дані відсутні	

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) Ні

Залучення інвестицій та вдосконалення практики корпоративного управління

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так	Ні
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків		X
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть)	Залучення інвестицій не планується	

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років ?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучати іноземні інвестиції наступних трьох років	X
Не визначились	

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) Ні

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України, протягом останніх трьох років? (так/ні) Ні

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) Ні

**У разі наявності у акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: ;
яким органом управління прийнятий: кодекс корпоративного управління не приймався**

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) Ні;

укажіть, яким чином її оприлюднено: кодекс корпоративного управління не приймався

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року.

кодекс корпоративного управління не приймався

Підприємство Публічне акціонерне товариство "Житомирагротехніка"
 Територія ЖИТОМИРСЬКА ОБЛАСТЬ
 Організаційно-правова форма господарювання АКЦІОНЕРНЕ
 ТОВАРИСТВО

Вид економічної діяльності НАДАННЯ В ОРЕНДУ Й ЕКСПЛУАТАЦІЮ
 ВЛАСНОГО ЧИ ОРЕНДОВАНОГО НЕРУХОМОГО МАЙНА

Середня кількість працівників 14

Одиниця виміру : тис. грн.

Адреса 10001 Житомирська область м. Житомир Київське шосе, буд. 19,
 т.0412 427758, 428004

Дата (рік, місяць, число)

за ЄДРПОУ

за КОАТУУ

за КОПФГ

за КВЕД

Коди		
2017	01	01
03563206		
1810136600		
230		
68.20		

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

за міжнародними стандартами фінансової звітності

V

Баланс (Звіт про фінансовий стан) на "31" грудня 2016 р.

Форма № 1

Код за ДКУД

1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату пере- ходу на МСФЗ
1	2	3	4	01.01.2012
I. Необоротні активи				--
Нематеріальні активи	1000	--	--	
первісна вартість	1001	2	2	2
накопичена амортизація	1002	2	2	2
Незавершені капітальні інвестиції	1005	--	--	--
Основні засоби	1010	453	447	349
первісна вартість	1011	1823	1732	1111
знос	1012	1370	1285	762
Інвестиційна нерухомість	1015	1169	1119	1397
Первісна вартість інвестиційної нерухомості	1016	3916	3937	4442
Знос інвестиційної нерухомості	1017	2747	2818	3045
Довгострокові біологічні активи	1020	--	--	--
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	--	--	--
інші фінансові інвестиції	1035	--	--	--
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	--	--	--
Відстрочені податкові активи	1045	--	--	--
Інші необоротні активи	1090	--	--	--
Усього за розділом I	1095	1622	1566	1746
II. Оборотні активи				192
Запаси	1100	112	115	
Виробничі запаси	1101	55	60	127
Готова продукція	1103	15	14	20
Товари	1104	42	41	45
Поточні біологічні активи	1110	--	--	--
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	177	180	175
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	61	5	9
з бюджетом	1135	--	--	--
у тому числі з податку на прибуток	1136	--	--	--
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	--	15	--
Поточні фінансові інвестиції	1160	--	--	--
Гроші та їх еквіваленти	1165	241	355	60
Рахунки в банках	1167	241	355	60
Витрати майбутніх періодів	1170	--	--	--
Інші оборотні активи	1190	1	1	1
Усього за розділом II	1195	592	671	437
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та	1200	--	--	--

групи вибуття				
Баланс	1300	2214	2237	2183

Пасив	Код рядка	На початок звітнього року	На кінець звітнього періоду	На дату пере- ходу на МСФЗ
1	2	3	4	5
I. Власний капітал				492
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	492	492	
Капітал у дооцінках	1405	--	--	--
Додатковий капітал	1410	--	--	--
Резервний капітал	1415	12	12	12
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	1566	1687	1635
Неоплачений капітал	1425	--	--	--
Вилучений капітал	1430	--	--	--
Усього за розділом I	1495	2070	2191	2139
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення				--
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	--	--	
Довгострокові кредити банків	1510	73	--	--
Інші довгострокові зобов'язання	1515	--	--	--
Довгострокові забезпечення	1520	--	--	--
Цільове фінансування	1525	--	--	--
Усього за розділом II	1595	73	--	--
III. Поточні зобов'язання і забезпечення				--
Короткострокові кредити банків	1600	--	--	
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	--	--	--
товари, роботи, послуги	1615	8	--	2
розрахунками з бюджетом	1620	31	41	23
у тому числі з податку на прибуток	1621	--	--	--
розрахунками зі страхування	1625	9	--	6
розрахунками з оплати праці	1630	17	--	13
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	--	5	--
Поточні забезпечення	1660	--	--	--
Доходи майбутніх періодів	1665	--	--	--
Інші поточні зобов'язання	1690	6	--	--
Усього за розділом III	1695	71	46	44
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	--	--	--
Баланс	1900	2214	2237	2183

д/н

Директор

(підпис)

Панов Володимир Олександрович

Головний бухгалтер

(підпис)

Тишкевич Валентина Броніславівна

Підприємство Публічне акціонерне товариство
"Житомирагротехніка"

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

Коди		
2017	01	01
03563206		

Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)
за 2016 рік

Форма № 2

Код за ДКУД

1801003

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	276	213
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(159)	(179)
Валовий: прибуток	2090	117	34
збиток	2095	(--)	(--)
Інші операційні доходи	2120	2043	1786
Адміністративні витрати	2130	(989)	(904)
Витрати на збут	2150	(--)	(--)
Інші операційні витрати	2180	(1047)	(884)
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	2190	124	32
збиток	2195	(--)	(--)
Дохід від участі в капіталі	2200	--	--
Інші фінансові доходи	2220	--	--
Інші доходи	2240	66	52
Фінансові витрати	2250	(6)	(14)
Втрати від участі в капіталі	2255	(--)	(--)
Інші витрати	2270	(33)	(50)
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290	151	20
збиток	2295	(--)	(--)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-27	-4
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	--	--
Чистий фінансовий результат: прибуток	2350	124	16
збиток	2355	(--)	(--)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	--	--
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	--	--
Накопичені курсові різниці	2410	--	--
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	--	--
Інший сукупний дохід	2445	--	--
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	--	--
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	--	--
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	--	--
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	124	16

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	867	718
Витрати на оплату праці	2505	656	597
Відрахування на соціальні заходи	2510	142	211
Амортизація	2515	131	134
Інші операційні витрати	2520	438	371
Разом	2550	2234	2031

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	1968473	1968473
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	1968473	1968473
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0.06299300	0.00812810
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0.06299300	0.00812810
Дивіденди на одну просту акцію	2650	--	--

д/н

Директор

(підпис)

Панов Володимир Олександрович

Головний бухгалтер

(підпис)

Тишкевич Валентина Броніславівна

Підприємство Публічне акціонерне товариство "Житомирагротехніка"Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

Коди		
2017	01	01
03563206		

**Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
за 2016 рік**

Форма № 3

Код за ДКУД

1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від: Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	419	288
Повернення податків і зборів	3005	--	--
у тому числі податку на додану вартість	3006	--	--
Цільового фінансування	3010	--	--
Надходження від повернення авансів	3020	10	--
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	2	--
Надходження від операційної оренди	3040	2332	2034
Інші надходження	3095	5	39
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(912)	(783)
Праці	3105	(558)	(492)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(222)	(235)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(740)	(656)
Зобов'язання з податку на прибуток	3116	(4)	(11)
Зобов'язання з податку на додану вартість	3117	(307)	(290)
Зобов'язання з інших податків і зборів	3118	(429)	(355)
Витрачання на оплату авансів	3135	(15)	(55)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(22)	(--)
Інші витрачання	3190	(7)	(11)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	292	129
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації: фінансових інвестицій	3200	--	--
необоротних активів	3205	--	7
Надходження від отриманих: відсотків	3215	--	--
дивідендів	3220	--	--
Надходження від деривативів	3225	--	--
Надходження від погашення позик	3230	--	160
Інші надходження	3250	--	--
Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	(--)	(--)
необоротних активів	3260	(99)	(42)
Виплати за деривативами	3270	(--)	(--)
Інші платежі	3290	(--)	(--)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	-99	125
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від: Власного капіталу	3300	--	--
Отримання позик	3305	--	--
Інші надходження	3340	--	--
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	(--)	(--)
Погашення позик	3350	73	67
Сплату дивідендів	3355	(--)	(--)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(6)	(14)
Інші платежі	3390	(--)	(--)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	-79	-81
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	114	173
Залишок коштів на початок року	3405	241	68

Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	--	--
Залишок коштів на кінець року	3415	355	241

д/н

Директор		Панов Володимир Олександрович
	(підпис)	
Головний бухгалтер		Тишкевич Валентина Броніславівна
	(підпис)	

Підприємство Публічне акціонерне товариство
"Житомирагротехніка"

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

Коди		
2017	01	01
03563206		

Звіт про власний капітал
за 2016 рік

Форма № 4

Код за ДКУД 1801005

Стаття	Код рядка	Зареєстрований (пайовий) капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	492	--	--	12	1566	--	--	2070
Коригування:									
Зміна облікової політики	4005	--	--	--	--	--	--	--	--
Виправлення помилок	4010	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни	4090	--	--	--	--	--	--	--	--
Скоригований залишок на початок року	4095	492	--	--	12	1566	--	--	2070
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	--	--	--	--	124	--	--	124
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	--	--	--	--	--	--	--	--
Розподіл прибутку:									
Виплати власникам (дивіденди)	4200	--	--	--	--	--	--	--	--
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	--	--	--	--	--	--	--	--
Відрахування до резервного капіталу	4210	--	--	--	--	--	--	--	--
Внески учасників : Внески до капіталу	4240	--	--	--	--	--	--	--	--
Погашення заборгованості з капіталу	4245	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення капіталу : Викуп акцій (часток)	4260	--	--	--	--	--	--	--	--
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	--	--	--	--	--	--	--	--
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення частки в капіталі	4275	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни в капіталі	4290	--	--	--	--	-3	--	--	-3
Разом змін у капіталі	4295	--	--	--	--	121	--	--	121
Залишок на кінець року	4300	492	--	--	12	1687	--	--	2191

д/н

Директор

(підпис)

Панов Володимир Олександрович

Головний бухгалтер

(підпис)

Тишкевич Валентина Броніславівна

Примітки до фінансової звітності, складені відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

Примітки до річної фінансової звітності станом на 31 грудня 2016 року

1. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

2.1.1. Повна назва: Публічне акціонерне товариство "Житомирагротехніка".

Скорочена назва: ПАТ "Житомирагротехніка".

2.1.2. Код ЄДРПОУ: 03563206.

2.1.3. Місцезнаходження: 10001, м. Житомир, Київське шосе, буд. 19

2.1.4. Відомості про державну реєстрацію: Підприємство зареєстроване виконавчим комітетом Житомирської міської Ради області "31" серпня 1995 року, № запису про включення відомостей про юридичну особу до ЄДР 1 305 120 0000 003083.

2.1.5. Основні види діяльності:

68.20 - Надання в оренду й експлуатація власного нерухомого майна

33.12 - Ремонт і технічне обслуговування машин і устаткування промислового призначення

2.1.6. Банківські реквізити підприємства: розрахунковий рахунок № 26003500084888 в ПАТ

"КРЕДІ АГРІКОЛЬ Банк МФО 300614.

2. РИЗИКИ ТА ЕКОНОМІЧНІ УМОВИ

В ході нормального ведення бізнесу виникає можливість впливу на діяльність Товариства валютного та кредитного ризиків.

Валютний ризик

Як і для багатьох інших підприємств, що здійснюють свою діяльність в Україні, іноземні валюти, зокрема долар США, євро та рублі, відіграють значну роль у процесі проведення Компанією багатьох типів операцій в Україні.

Кредитний ризик

Фінансові інструменти, що потенційно можуть призвести до концентрації кредитного ризику Товариства, складаються в основному з дебіторської заборгованості за торговими операціями. Товариство управляє цим ризиком шляхом постійного відстеження кредитоспроможності клієнтів. Щодо ризиків у зв'язку зі зміною цін на продукцію, Товариство не очікує на зниження цін у передбачуваному майбутньому, тому не укладала деривативних або інших контрактів з метою управління ризиком зниження цін. Товариство переглядає перспективи щодо цін регулярно в ході розгляду необхідності активного управління фінансовим ризиком.

3. ОСНОВИ ПРЕДСТАВЛЕННЯ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

Фінансова звітність ТОВАРИСТВА була складена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ) в редакції, опублікованій Радою з Міжнародних стандартів фінансової звітності (Рада з МСФЗ) та пояснень, опублікованих підготовлена згідно з вимогами МСФЗ. Згідно наказу про облікову політику Товариства наведена вимога, що облікова політика повинна застосовуватися так, щоб фінансова звітність повністю відповідала вимогам Закону і кожному конкретному МСФЗ і П(С)БО. При існуванні суперечностей у вимогах до ведення обліку і розкриття інформації у фінансовій звітності між МСФЗ і П(С)БО пріоритет віддається МСФЗ. Фінансова звітність на підприємстві для цілей, передбачених законодавством України, складається у форматі, затвердженому національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку, для інших цілей складається у форматі, передбаченому МСФЗ.

4. ОСНОВНІ ПОЛОЖЕННЯ ОБЛІКОВОЇ ПОЛІТИКИ

Основа складання

Фінансова звітність Товариства була складена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (далі - МСФЗ). Фінансова звітність була складена на основі принципу історичної собівартості, за винятком фінансових активів, утримуваних для продажу, що відображені за справедливою вартістю. Товариство веде бухгалтерський облік та складає фінансову звітність в гривні (грн.) відповідно до Положень (стандартів) бухгалтерського обліку України (далі - П(С)БО).

Згідно з Міжнародним стандартом бухгалтерського обліку (МСБО) 21 "Вплив змін валютних курсів" та його тлумаченням, валютою виміру Товариства, яка відображає економічну суть відповідних подій та обставин Товариства, є гривня.

Перехід на МСФЗ здійснено з 01.01.2011 р. згідно з МСФЗ 1 "Перше застосування Міжнародних стандартів фінансової звітності" (далі - МСФЗ 1). Представлена фінансова звітність має відмінності від фінансової звітності, яку Товариство складає згідно з нормативними вимогами в Україні, оскільки включає певні коригування, не відображені в бухгалтерському обліку Товариства, які є необхідними для представлення активів та зобов'язань, фінансових результатів та руху грошових коштів Товариства відповідно до МСФЗ.

Основні коригування стосуються:

- 1) списання активів, які не відповідають критеріям його визнання;
- 2) перекласифікації доходів та витрат;
- 3) представлення інформації щодо виправлення помилок минулих періодів.

Відповідно до МСФЗ 1, Товариство прийняла рішення оцінювати об'єкти основних засобів за справедливою вартістю на дату переходу на МСФЗ (умовно-первісна вартість). Відповідні донарахування були проведені у фінансовій звітності за МСФЗ. Використання оцінок

Складання фінансової звітності вимагає використання оцінок і припущень, що впливають на суми, зазначені у фінансовій звітності та примітках до неї. Припущення та оцінки відносяться в основному до визначення термінів експлуатації основних засобів, оцінки запасів, визнання та оцінки забезпечень, погашення майбутніх економічних вигод. Ці оцінки базуються на інформації, що була відома на момент складання фінансової звітності. Вони визначаються на основі найбільш ймовірного сценарію майбутнього розвитку бізнесу Товариства (включаючи бізнес-середовище). Оцінки і умови, які лежать в основі їх очікування, регулярно переглядаються. Фактичний вплив цих припущень може відрізнитися від його оцінки на час складання фінансової звітності, якщо бізнес-умови розвиваються не так, як очікувала Товариство. Як тільки стає відома нова інформація, яка впливає на оцінки, різниці відображаються в Звіті про фінансові результати (Звіті про сукупний дохід) і змінюються припущення.

Нематеріальні активи

Придбані нематеріальні активи капіталізуються за собівартістю їх придбання. Витрати на придбання нематеріальних активів амортизуються прямолінійним методом протягом корисного строку їх використання.

Після первісного визнання нематеріальні активи обліковуються на балансі за собівартістю за вирахуванням накопиченої амортизації та накопичених збитків від знецінення. Терміни і методи нарахування амортизації переглядаються на кінець кожного фінансового року. Якщо очікуваний термін корисного використання значно відрізняється від попередніх розрахунків, термін амортизації нематеріальних активів змінюється.

Основні засоби

Основні засоби відображаються за вартістю придбання за вирахуванням накопиченої амортизації на дату останнього балансу та будь-яких накопичених збитків від зменшення корисності.

Активи, вартістю менше 6000,00 грн. не визнаються у складі основних засобів і не амортизуються, а списуються на витрати при введенні в експлуатацію.

Амортизація основних засобів нараховується за лінійним методом на основі таких очікуваних строків корисної експлуатації:

Витрати, понесені після введення основних засобів в експлуатацію, наприклад, поточний ремонт, технічне обслуговування та капітальний ремонт, як правило, відображаються у Звіті про фінансові результати (Звіті про сукупний дохід) у періоді, в якому вони були понесені. У ситуаціях, коли можна чітко довести, що зазначені витрати призвели до збільшення майбутніх економічних вигод, що очікуються від використання об'єкту основних засобів понад первісно очікувані економічні вигоди, такі витрати капіталізуються як додаткова вартість основних засобів.

Прибуток або збиток, що виникає від припинення визнання об'єкта основних засобів активом, визнається як різниця між чистими надходженнями від вибуття та балансовою вартістю об'єкта.

Дооцінка основних засобів списується на нерозподілений прибуток одночасно з використанням об'єкта основних засобів.

Інвестиційна власність

До інвестиційної власності віднесені основні засоби, які призначені для передачі в оренду іншим особам.

Якщо об'єкт основного засобу частково використовується для власних цілей, а частково для отримання коштів від передачі в оренду, він визначається об'єктом інвестиційної власності, якщо основним джерелом доходу від його використання є надходження коштів від оренди (більше 50%).

Грошові кошти

Грошові кошти складаються з готівки в касі та грошових коштів на банківських рахунках. Депозити, з терміном погашення більше 12 місяців, обліковуються у складі інших необоротних активів.

Дебіторська заборгованість

Дебіторська заборгованість визнається і відображається за амортизованою собівартістю, застосовуючи метод ефективного відсотка, за вирахуванням збитків від зменшення корисності. Визначення резерву під сумнівну заборгованість здійснюється у випадку, коли отримання суми заборгованості в повному обсязі більше не вважається ймовірним. Резерв сумнівних боргів визнається в розмірі абсолютної сумнівної заборгованості при віднесенні дебітора до сумнівних. Безнадійна заборгованість списується, коли про неї стає відомо.

Запаси

Товарні запаси оцінюються за нижчою з двох величин: собівартістю та чистою вартістю реалізації. Чиста вартість реалізації - це оціночна продажна ціна в процесі звичайної господарської діяльності, за вирахуванням оціночних витрат на здійснення доробки, а також оціночних витрат, необхідних для здійснення реалізації.

Оцінка запасів при вибутті здійснюється за методом середньозваженої вартості. Собівартість готової продукції та незавершеного виробництва включає відповідну частку накладних витрат, що визначаються виходячи з нормальної потужності, за виключенням витрат за позиками.

Акціонерний капітал

Прості акції Товариства визнаються за справедливою вартістю компенсації, отриманої за них Товариством.

Управління капіталом:

Основна задача Товариства при управлінні капіталом - збереження можливості безперервно функціонувати з метою забезпечення необхідної прибутковості акціонерам і вигід зацікавленим сторонам, а також збереження оптимальної структури капіталу і зниження його вартості.

Для підтримання структури капіталу і його коригування Товариство може коригувати суму дивідендів, належну до виплати акціонерам, провести повернення капіталу акціонерам, випустити нові акції, продати активи для зниження заборгованостей або залучити нові кредити.

Торгова та інша кредиторська заборгованість

Торгова та інша кредиторська заборгованість відображається за амортизованою вартістю.

Непередбачені активи та непередбачені зобов'язання

Непередбачені зобов'язання у фінансовій звітності не визнаються, крім випадків, коли є вірогідність того, що для розрахунку за зобов'язанням необхідне вибуття економічних ресурсів, що може бути визначене з достатньою достовірністю.

Інформація про ці зобов'язання розкривається, якщо можливість вибуття ресурсів, які втілюють у собі економічні вигоди, не є віддаленою.

Забезпечення

Забезпечення визнаються якщо:

- 1) Товариство має теперішню заборгованість (юридичну або фактичну) внаслідок минулої події;
- 2) ймовірно, що вибуття ресурсів, які втілюють у собі економічні вигоди, буде необхідним для погашення заборгованості; та
- 3) можна достовірно оцінити суму заборгованості.

У випадку невиконання зазначених умов, забезпечення не визнаються.

Суми, які визнані Товариством як забезпечення, є найкращою оцінкою видатків, необхідних для погашення теперішньої заборгованості на дату балансу. У випадках, коли вплив грошей у часі суттєвий, сума забезпечення визначається за теперішньою вартістю видатків, які, як очікується, будуть потрібні для погашення зобов'язання. Забезпечення переглядаються на кожну дату балансу та коригуються для відображення поточної найкращої оцінки. Якщо вже немає ймовірності, що вибуття ресурсів, котрі втілюють у собі економічні вигоди, буде потрібним для погашення заборгованості, забезпечення сторнується.

Визнання доходів та витрат

Дохід визнається за принципом нарахування, коли є впевненість, що в результаті операції відбудеться збільшення економічних вигод Товариства, а сума доходу може бути достовірно визначена. Дохід визначається без податку на додану вартість, інших податків з продажу та знижок. Дохід визнається, коли відбулося відвантаження і значні ризики та вигоди, пов'язані з правом власності на товари, переходять до покупця.

Витрати, пов'язані з отриманням доходу, визнаються одночасно з відповідним доходом. Витрати обліковуються по мірі понесення та відображення в Звіті про фінансові результати (Звіті про сукупний дохід) у відповідному періоді.

1. Нематеріальні активи

Зміни в нематеріальних активах за 2016 р.

(тис. грн.)

Нематеріальні активи	Код рядка	31.12.2015	31.12.2016
1	2	3	4
Права на знаки для товарів та послуг		-	-
Права на об'єкти промислової власності		-	-
Авторські та суміжні з ними права		-	-
Інші нематеріальні активи		-	-
Нематеріальні активи, всього	1000	-	-

(тис. грн.)

Зміни в

нематеріальних активах Права на знаки для товарів та послуг

Права на об'єкти

Приєднання	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші збільшення (% банку)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Продаж	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ліквідація	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Призначені для збуту	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші зменшення / збільшення	-	6	137	-	35	-	-	-	-	-	178
Вартість бруто на кінець звітного періоду (31.12.2016 р.)	-		4737	617	289	26	-	-	-	-	-
-		5669									
Погашення на початок звітного періоду (01.01.2016 р.)	-	3396	619	51	51	-	-	-	4117		
Поточна амортизація	-	78	18	29	2	-	-	-	-	127	
Перекласифікація	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Продаж	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Ліквідація	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Призначені для збуту	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Інші збільшення / зменшення	-	-6	-100	-	-35	-	-	-	-	-	-141
Погашення на кінець звітного періоду (31.12.2016 р.)	-	3468	537	80	18	-	-	-	4103		
Вартість нетто на кінець звітного періоду (31.12.2016 р.)	-		1269	80	209	8	-	-	-	-	-
-		1566									

У звітному періоді переоцінка основних засобів не здійснювалась.
Основні засоби, призначені для продажу, на кінець звітного періоду відсутні.

3. Запаси

Балансова вартість запасів:

(тис. грн.)

Показник	Код рядка	31.12.2015	31.12.2016
----------	-----------	------------	------------

1	2	3	4
Матеріали	1101	55	60
Напівфабрикати і продукти у процесі виробництва	1102	-	-
Готові продукти	1103	15	14
Товари	1104	42	41
Незавершене виробництво	1102	-	-
Всього	1100	112	115

Запаси в заставі не перебувають.

4. Торгова та інша дебіторська заборгованість

Склад короткострокової дебіторської заборгованості:

(тис. грн.)

Короткострокові заборгованості за поставками та інше	Код рядка	31.12.2015	31.12.2016
--	-----------	------------	------------

1	2	3	4
За поставками вітчизняним покупцям	1125	177	180
За поставками іноземним покупцям	1125	-	-
Аванси на поставки	1130	61	5
Заборгованості з податку на дохід (CIT)	1135	-	-
Заборгованості перед бюджетом, за винятком податку (CIT)	1135	-	-
Інша поточна дебіторська заборгованість:	1155	-	15
в т.ч. заборгованість перед органами соціального страхування	1155	-	-
в т.ч. видані кошти під звіт працівникам	1155	-	-
в т.ч. видані позики співробітникам	1155	-	-
в т.ч. розрахунки за претензіями, з відшкодування завданих збитків	1155	-	-
-			
в т.ч. інше	1155	-	15
Короткострокові заборгованості за поставками та інше бруто, разом			238
200			
Відрахування на актуалізацію вартості заборгованостей	1125	10	9
Короткострокові заборгованості за поставками та інше нетто, всього			248
209			

5. Грошові кошти

(тис. грн.)

Показник	Код рядка	31.12.2015	31.12.2016
----------	-----------	------------	------------

1	2	3	4
Грошові кошти в касі	1166	-	-
Грошові кошти в банку:	1167	241	355
Поточний рахунок гривневий		-	-
Поточний рахунок валютний		-	-

Корпоративні карткові рахунки - -
 Депозити до 1 року - -
 Інші грошові активи - -
 Грошові кошти та їх еквіваленти, всього 1165 241 355
 Використання грошових коштів нічим не обмежено.

6. Інші активи
 (тис. грн.)

Інші активи Код рядка 31.12.2015 31.12.2016
 1 2 3 4

Неотримані податкові накладні, які можуть бути враховані в зменшення податку на додану вартість в майбутніх періодах - -

Інші активи 1 1
 Інші активи, всього 1190 1 1

7. Акціонерний капітал

Акціонерний капітал Товариства:
 (тис. грн.)

Зміст 31.12.2015 31.12.2016
 1 2 3

Зареєстрований акціонерний капітал (1968473шт. звичайних акцій, номінальною вартістю 0,25 грн. кожна) 492 492

Вилучені акції - -
 Всього 492 492

У звітному періоді додатковий випуск акцій не проводився. Додатковий випуск акцій не планується.

8. Додатковий капітал

Додатковий капітал станом на 31.12.2016 р. складається з наступного капіталу:

12 тис. грн. - резервний капітал, сформований відповідно до законодавства України на покриття збитків;

9. Короткострокові резерви

Стан короткострокових резервів у звітному періоді був наступним:
 (тис. грн.)

Показник Код рядка 31.12.2015 31.12.2015
 1 2 3 4

Резерв на оплату відпусток працівникам - -

Резерв по гарантійним ремонтам - -

Всього 1660 - -

10. Торгова та інша кредиторська заборгованість

Структура кредиторської короткострокової заборгованості:
 (тис. грн.)

Короткострокові зобов'язання за поставками та інше Код рядка 31.12.2015
 31.12.2016

1 2 3 4

Короткострокові кредити банків 1600 - -

Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями 1610 - -

Заборгованість за акції 1610 - -

За поставками за товари, роботи, послуги перед вітчизняними постачальниками 1615
 8 - -

За поставками за товари, роботи, послуги перед іноземними постачальниками 1615
 - - -

Аванси, отримані на поставки 1635 - 5

З податку на дохід 1620 - -

За бюджетними розрахунками, без податку на дохід (CIT) 1620 31 41

За заробітною платою 1630 17 -

Заборгованість перед органами соціального страхування 1625 9 -

За дивідендами 1640 - -

Поточна заборгованість за процентами позик, кредитів 1690 6 -

Інше 1690 - -

Короткострокові зобов'язання за поставками та інше, всього 71 46
 Структура кредиторської довгострокової заборгованості:

(тис. грн.)

Показник Код рядка 31.12.2015 31.12.2016
 1 2 3 4

Довгострокові кредити банків 73 -

Інші довгострокові акредитиви (в іноземній валюті) - -

Інші довгострокові зобов'язання за придбані акції - -

Довгострокові зобов'язання, всього 1595 73 -

11. Дохід від реалізації

Структура доходів:

(тис. грн.)

Показник Код рядка 2016 р. 2015 р.
 1 2 3 4

Доходи від продажу:	-	-		
готової продукції власного виробництва, товарів, послуг			276	213
інших оборотних активів	-	-		
послуг з оренди	-	-		
Всього	2000	276	213	

12. Собівартість реалізації
(тис. грн.)

Собівартість реалізації Код рядка	2016 р.	2015 р.		
1 2 3 4				
Вартість проданої готової продукції, товарів, послуг			159	179
Собівартість реалізованих оборотних активів	-	-		
Собівартість надання в оренду	-	-		
Всього	2050	159	179	

13. Адміністративні витрати
(тис. грн.)

Адміністративні витрати Код рядка	2016 р.	2015 р.		
1 2 3 4				
Адміністративні витрати, всього	2130	989	904	

14. Витрати на збут
(тис. грн.)

Витрати за видами Код рядка	2016 р.	2015 р.		
1 2 3 4				
Витрати на збут, всього	2150	-	-	

15. Інші операційні доходи та витрати
Структура інших операційних та інших доходів:
(тис. грн.)

Інші операційні доходи Код рядка	2016 р.	2015 р.		
1 2 3 4				
Інші операційні доходи, всього	2120	2043	1786	

(тис. грн.)

Інші доходи Код рядка	2016 р.	2015 р.		
1 2 3 4				
Інші доходи, всього	2240	66	52	

Структура інших операційних та інших витрат:
(тис. грн.)

Інші операційні витрати Код рядка	2016 р.	2015 р.		
1 2 3 4				
Інші операційні витрати, всього	2180	1047	884	

(тис. грн.)

Інші витрати Код рядка	2016 р.	2015 р.		
1 2 3 4				
Інші витрати, всього	2270	33	50	

16. Інші фінансові доходи
Структура фінансових доходів:
(тис. грн.)

Інші фінансові доходи Код рядка	2016 р.	2015 р.		
1 2 3 4				
Відсотки	-	-		

Інші фінансові доходи, всього	2220	-	-	
-------------------------------	------	---	---	--

17. Фінансові витрати

Структура фінансових витрат:
(тис. грн.)

Фінансові витрати Код рядка	2016 р.	2015 р.		
1 2 3 4				
Відсотки по кредиту	6	14		

Фінансові витрати, всього	2250	6	14	
---------------------------	------	---	----	--

18. Звіт про рух грошових коштів

Звіт про рух грошових коштів сформовано прямим методом шляхом розкриття інформації про основні види валових грошових надходжень і виплат.

19. Пов'язані особи

Операції з пов'язаними особами не було.

20. Події після дати балансу

Події, які потребують коригування фінансової звітності чи розкриття інформації, відсутні.

21. Юридичні та інші питання

Українське законодавство, що регулює оподаткування та аспекти здійснення операцій, продовжує розвиватися як наслідок переходу до ринкової економіки. Положення законодавчих та нормативних актів не завжди чітко сформульовані, а їх інтерпретація залежить від точки зору місцевих, регіональних і центральних органів

державної влади та інших урядових інститутів. Нерідко точки зору різних органів на певне питання не співпадають. Керівництво вважає, що діяльність Товариства здійснювалась цілком відповідно до законодавства, і всі передбачені законодавством податки були нараховані або сплачені. У випадках, коли порядок нарахування і сума податкових зобов'язань були невизначеними, нарахування здійснювалися на основі найкращих оцінок керівництва.

Судові позови до Товариства від інших осіб з ризиками суттєвих відтоків економічних вигод відсутні.

Директор Панов В.О.
ПАТ "Житомирагротехніка"
м.п.

Головний бухгалтер
ПАТ "Житомирагротехніка" Тишкевич В.Б.

д/н

д/н

д/н

XVI. Текст аудиторського висновку (звіту)

Найменування аудиторської фірми (П. І. Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	Приватне підприємство "Аудиторська фірма "Екаунт"
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	31133478
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	10008, Україна, м. Житомир, Новий Бульвар, буд.9, офіс 1
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	2429 26.01.2001
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів	д/н д/н д/н д/н д/н

Текст аудиторського висновку (звіту) :

№6

"09" лютого 2017 р.

АУДИТОРСЬКИЙ ВИСНОВОК

(звіт незалежного аудитора)

ЩОДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

Публічне акціонерне товариство "Житомирагротехніка"
ЗА 2016 рік

м. Житомир
2017 рік

1. Адресат

Аудиторський висновок (звіт незалежного аудитора) щодо фінансової звітності призначається для власників цінних паперів та керівництва ПАТ "Житомирагротехніка" і може бути використаний для подання до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку при розкритті інформації емітентом.

2. Вступний параграф

2.1. Основні відомості про емітента

2.1.1.1. Повна назва: Публічне акціонерне товариство "Житомирагротехніка".

Скорочена назва: ПАТ "Житомирагротехніка".

2.1.1.2. Код ЄДРПОУ: 03563206.

2.1.1.3. Місцезнаходження: 11001, м. Житомир, Київське шосе, буд. 19

2.1.1.4. Відомості про державну реєстрацію: Підприємство зареєстроване виконавчим комітетом Житомирської міської Ради області "31" серпня 1995 року, № запису про включення відомостей про юридичну особу до ЄДР 1 305 120 0000 003083.

2.1.5. Основні види діяльності:

68.20 - Надання в оренду й експлуатація власного нерухомого майна

33.12 - Ремонт і технічне обслуговування машин і устаткування промислового призначення

2.1.1.6. Банківські реквізити підприємства: розрахунковий рахунок № 26003500084888 в ПАТ

"КРЕДІ АГРІКОЛЬ Банк МФО 300614.

2.2. Опис обсягу аудиторської перевірки та опис важливих аспектів облікової політики

Аудитом проводилась перевірка фінансових звітів ПАТ "Житомирагротехніка" станом на 31.12.2016 року, які складають повний комплект фінансової звітності:

- Баланс (Звіт про фінансовий стан) на 31 грудня 2016 року (форма №1);
- Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) за 2016 рік (форма №2);
- Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом) за 2016 рік (форма №3);
- Звіт про власний капітал за 2016 рік (форма №4);
- Примітки, що містять стисле викладення значної облікової політики та іншу пояснювальну інформацію.

Аудиторська перевірка проведена відповідно до:

- Закону України "Про аудиторську діяльність" № 3125-XII від 22.04.1993 р. зі змінами та доповненнями;
- Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг (надалі МСА) Міжнародної федерації бухгалтерів, прийнятих Аудиторською палатою України (протокол засідання №320/1 від 29.12.2015 р.) в якості Національних стандартів аудиту в тому числі у відповідності із МСА № 700 "Формулювання думки та надання звіту щодо фінансової звітності", МСА 705 "Модифікація думки у звіті незалежного аудитора", МСА 706 "Пояснювальні параграфи та параграфи з інших питань у звіті незалежного аудитора".

Нами були виконані процедури аудиту згідно вимог МСА, що відповідають меті отримання достатніх і прийнятних аудиторських доказів. У процесі виконання аудиторських процедур ми звернули увагу на доречність та достовірність інформації, що використовується нами як аудиторські докази. Аудиторські докази необхідні нам для обґрунтування аудиторської думки та звіту. За своїм характером докази є сукупними і отримані нами в основному за допомогою аудиторських процедур, які виконувались в процесі аудиту.

У своїй роботі аудитор використовував принцип вибіркової перевірки. Під час перевірки до уваги бралися тільки суттєві викривлення. Планування і проведення аудиту було спрямоване на одержання розумних підтверджень щодо відсутності у фінансовій звітності суттєвих помилок. Дослідження здійснювалось шляхом тестування доказів на обґрунтування сум та інформації, розкритих у фінансовій звітності. Також було здійснено оцінку відповідності застосованих принципів обліку нормативним вимогам, щодо організації бухгалтерського обліку і звітності в Україні, чинних протягом періоду перевірки.

Вибір процедур залежить від судження аудитора, включаючи оцінку ризиків суттєвих викривлень фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилки. Виконуючи оцінку цих ризиків, аудитор розглядав заходи внутрішнього контролю, що стосуються складання та достовірного подання суб'єктом господарювання фінансової звітності, з метою розробки аудиторських процедур, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю суб'єкта господарювання. Аудит включав також оцінку відповідності облікових політик, прийнятність облікових оцінок, виконаних управлінським персоналом, та загального подання фінансової звітності.

Фінансова звітність ТОВАРИСТВА підготовлена згідно з вимогами МСФЗ . Згідно наказу про облікову політику "ПАТ "Житомирагротехніка" наведена вимога, що облікова політика повинна застосовуватися так, щоб фінансова звітність повністю відповідала вимогам Закону і кожному конкретному МСФЗ і П(С)БО. При існуванні суперечностей у вимогах до ведення обліку і розкриття інформації у фінансовій звітності між МСФЗ і П(С)БО пріоритет віддається МСФЗ.

Фінансова звітність на підприємстві для цілей, передбачених законодавством України, складається у форматі, затвердженому національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку, для інших цілей складається у форматі, передбаченому МСФЗ.

Принципи та методи відображення господарських операцій визначаються Підприємством самостійно та висвітлені в наказі " Про облікову політику підприємства за 2016 рік.

Прийнята облікова політика в звітному періоді являється незмінною. Облікова політика підприємства у суттєвих аспектах базується на чинному законодавстві України, основних принципах стандартів бухгалтерського обліку та рішення керівництва. Ведення бухгалтерського обліку здійснюється підприємством за П(С)БО з подальшою трансформацією облікових записів до вимог МСФЗ . Інвентаризація майна та зобов'язань проводиться щорічно, перед датою річного балансу (крім інших випадків проведення інвентаризації згідно діючого законодавства та обставин. Прийнятою обліковою політикою ПАТ "Житомирагротехніка" встановлені такі методи обліку та принципи оцінки активів та зобов'язань:

ОСНОВНІ ПОЛОЖЕННЯ ОБЛІКОВОЇ ПОЛІТИКИ

Основа складання

Фінансова звітність Товариства була складена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (далі - МСФЗ). Фінансова звітність була складена на основі принципу історичної собівартості, за винятком фінансових активів, утримуваних для продажу, що відображені за справедливою вартістю. Товариство веде бухгалтерський облік та складає фінансову звітність в гривні (грн.) відповідно до Положень (стандартів) бухгалтерського обліку України (далі - П(С)БО).

Згідно з Міжнародним стандартом бухгалтерського обліку (МСБО) 21 "Вплив змін валютних курсів" та його тлумаченням, валютою виміру Товариства, яка відображає економічну суть відповідних подій та обставин Товариства, є гривня.

Перехід на МСФЗ здійснено з **01.01.2011** р. згідно з МСФЗ 1 "Перше застосування Міжнародних стандартів фінансової звітності" (далі - МСФЗ 1). Представлена фінансова звітність має відмінності від фінансової звітності, яку Товариство складає згідно з нормативними вимогами в Україні, оскільки включає певні коригування, не відображені в бухгалтерському обліку Товариства, які є необхідними для представлення активів та зобов'язань, фінансових результатів та руху грошових коштів Товариства відповідно до МСФЗ.

Основні коригування стосуються:

- 1) списання активів, які не відповідають критеріям його визнання;
- 2) перекласифікації доходів та витрат;
- 3) представлення інформації щодо виправлення помилок минулих періодів.

Відповідно до МСФЗ 1, Товариство прийняла рішення оцінювати об'єкти основних засобів за справедливою вартістю на дату переходу на МСФЗ (умовно-первісна вартість). Відповідні донарахування були проведені у фінансовій звітності за МСФЗ. Використання оцінок

Складання фінансової звітності вимагає використання оцінок і припущень, що впливають на суми, зазначені у фінансовій звітності та примітках до неї. Припущення та оцінки відносяться в основному до визначення термінів експлуатації основних засобів, оцінки запасів, визнання та оцінки забезпечень, погашення майбутніх економічних вигод. Ці оцінки базуються на інформації, що була відома на момент складання фінансової звітності. Вони визначаються на основі найбільш ймовірного сценарію майбутнього розвитку бізнесу Товариства (включаючи бізнес-середовище). Оцінки і умови, які лежать в основі їх очікування, регулярно переглядаються. Фактичний вплив цих припущень може відрізнитися від його оцінки на час складання фінансової звітності, якщо бізнес-умови розвиваються не так, як очікувала Товариство. Як тільки стає відома нова інформація, яка впливає на оцінки, різниці відображаються в Звіті про фінансові результати (Звіті про сукупний дохід) і змінюються припущення.

Нематеріальні активи

Придбані нематеріальні активи капіталізуються за собівартістю їх придбання. Витрати на придбання нематеріальних активів амортизуються прямолінійним методом протягом корисного строку їх використання.

Після первісного визнання нематеріальні активи обліковуються на балансі за собівартістю за вирахуванням накопиченої амортизації та накопичених збитків від знецінення. Терміни і методи нарахування амортизації переглядаються на кінець кожного фінансового року. Якщо очікуваний термін корисного використання значно відрізняється від попередніх розрахунків, термін амортизації нематеріальних активів змінюється.

Основні засоби

Підприємство для складання фінансової звітності використовує підхід для обліку основних засобів який відображений в МСБО 16.

Об'єкт основних засобів, який відповідає критеріям визнання активу (термін служби більше **365** днів), оцінюється за його справедливою вартістю. Справедливою вартістю об'єктів основних засобів вважається історична вартість. Історичну вартість вважати за доцільну собівартість на дату переходу на МСФЗ. При придбанні основні засоби обліковуються за первісною вартістю, що включає витрати пов'язані з придбанням вказаних активів.

Мінімальна вартісна межа для віднесення об'єктів до складу основних засобів **6000,00** грн.

Значення ліквідної вартості основних засобів та нематеріальних активів дорівнює **0,00** грн.

Метод нарахування амортизації основних засобів - прямолінійний, за нормами виходячи із встановленого терміну корисного використання для кожного з об'єктів. Витрати, понесені після введення основних засобів в експлуатацію, наприклад, поточний ремонт, технічне обслуговування, як правило, відображаються у Звіті про фінансові результати (Звіті про сукупний дохід) у періоді, в якому вони були понесені. У ситуаціях, коли можна чітко довести, що зазначені витрати призвели до збільшення майбутніх економічних вигод, що очікуються від використання об'єкту основних засобів понад первісно очікувані економічні вигоди, такі витрати капіталізуються як додаткова вартість основних засобів.

Прибуток або збиток, що виникає від припинення визнання об'єкта основних засобів активом, визнається як різниця між чистими надходженнями від вибуття та балансовою вартістю об'єкта.

Дооцінка основних засобів списується на нерозподілений прибуток одночасно з використанням об'єкта основних засобів.

При продажу об'єктів основних засобів, переводити такі об'єкти у запаси за їх балансовою вартістю. Кошти від продажу таких активів визначаються як дохід відповідно МСБО 18 "Дохід".

Інвестиційна власність

До інвестиційної власності віднесені основні засоби, які призначені для передачі в оренду іншим особам.

Якщо об'єкт основного засобу частково використовується для власних цілей, а частково для отримання коштів від передачі в оренду, він визначається об'єктом інвестиційної власності, якщо основним джерелом доходу від його використання є надходження коштів від оренди (більше 50%).

Грошові кошти

Грошові кошти складаються з готівки в касі та грошових коштів на банківських рахунках. Депозити, з терміном погашення більше 12 місяців, обліковуються у складі інших необоротних активів.

Дебіторська заборгованість

Дебіторська заборгованість визнається і відображається за амортизованою собівартістю, застосовуючи метод ефективного відсотка, за вирахуванням збитків від зменшення корисності. Визначення резерву під сумнівну заборгованість здійснюється у випадку, коли отримання суми заборгованості в повному обсязі більше не вважається ймовірним. Резерв сумнівних боргів визнається в розмірі абсолютної сумнівної заборгованості при віднесенні дебітора до сумнівних. Безнадійна заборгованість списується, коли про неї стає відомо.

Запаси

Облік і відображення в фінансовій звітності запасів відповідає МСБО 2

Запаси обліковуються по групах:

- " виробничі запаси;
- " готова продукція;
- " товари.

Собівартість придбаних у третіх осіб запасів складається із вартості придбаних запасів та інших витрат, пов'язаних з їх придбанням. Собівартість визначається за середньозваженим методом.

Собівартість незавершеного виробництва і готової продукції складається з прямих матеріальних витрат, прямих витрат на оплату праці, інших прямих витрат і розподілених загальновиробничих витрат.

Незавершене виробництво і готова продукція відображаються у фінансовій звітності по фактичній собівартості.

Акціонерний капітал

Управління капіталом:

Основна задача Товариства при управлінні капіталом - збереження можливості безперервно функціонувати з метою забезпечення необхідної прибутковості акціонерам і вигід зацікавленим сторонам, а також збереження оптимальної структури капіталу і зниження його вартості.

Для підтримання структури капіталу і його коригування Товариство може коригувати суму дивідендів, належну до виплати акціонерам, провести повернення капіталу акціонерам, випустити нові акції, продати активи для зниження заборгованостей або залучити нові кредити.

Торгова та інша кредиторська заборгованість

Торгова та інша кредиторська заборгованість відображається за фактичною вартістю.

Непередбачені активи та непередбачені зобов'язання

Непередбачені зобов'язання у фінансовій звітності не визнаються, крім випадків, коли є вірогідність того, що для розрахунку за зобов'язанням необхідне вибуття економічних ресурсів, що може бути визначене з достатньою достовірністю.

Інформація про ці зобов'язання розкривається, якщо можливість вибуття ресурсів, які втілюють у собі економічні вигоди, не є віддаленою.

Забезпечення

Забезпечення визнаються якщо:

- 1) Товариство має теперішню заборгованість (юридичну або фактичну) внаслідок минулої події;
- 2) ймовірно, що вибуття ресурсів, які втілюють у собі економічні вигоди, буде необхідним для погашення заборгованості; та
- 3) можна достовірно оцінити суму заборгованості.

У випадку невиконання зазначених умов, забезпечення не визнаються.

Підприємство визнає в якості забезпечень - резерв відпусків, який формується в кінці року виходячи із фонду оплати праці розрахункового оцінюючого коефіцієнта. Коефіцієнт розраховується виходячи з даних попереднього звітного періоду з урахуванням поправки на інформацію звітного року.

Забезпечення переглядаються на кожну дату балансу та коригуються для відображення поточної найкращої оцінки. Якщо вже немає ймовірності, що вибуття ресурсів, котрі втілюють у собі економічні вигоди, буде потрібним для погашення заборгованості, забезпечення сторнується.

Знецінення активів:

Корисність активів зменшується, коли балансова вартість активів перевищує суму їх очікуваних відшкодувань. Оцінюючи наявність ознак того, що корисність активу може зменшитись, підприємство бере до уваги такі показники (зовнішніх та внутрішніх) джерел інформації:

а) протягом періоду ринкова вартість активу зменшилась значно більше, ніж могла б зменшитись, за очікуванням, унаслідок плину часу або звичайного використання;

б) протягом періоду відбулись зміни зі значним негативним впливом або вони відбудуться найближчим часом у технологічному, ринковому, економічному або правовому оточенні;

г) є свідчення старіння або фізичного пошкодження активу.

Резерв знецінення запасів не створювати.

Збиток від зменшення корисності слід визнавати в прибутках чи збитках.

Оренда :

Підприємство для розкриття інформації про орендарів і орендодавців та визначення відповідних облікових політик що їх слід застосовувати до угод про оренду використовує МСБО 17.

Оренда класифікується як фінансова, якщо вона передає всі ризики та винагороди щодо володіння, а саме коли оренда передає орендареві право власності на актив наприкінці строку оренди, строк оренди становить більшу частину строку економічної експлуатації активу, навіть якщо право власності не передається. Операційна оренда це будь-яка оренда, крім фінансової.

Класифікацію оренди здійснювати на початок оренди.

Дохід від оренди за угодами про операційну оренду слід визнавати в складі доходу на прямолінійній основі протягом строку оренди. Нарахування амортизації на орендовані активи, що амортизуються, відповідає стандартній політиці щодо подібних активів, а амортизацію слід нараховувати відповідно до МСБО 16 та МСБО 38.

Фінансові активи:

Підприємство до складу фінансових активів включає грошові кошти та їх еквіваленти, торгіву та іншу дебіторську заборгованість та процентну поворотну фінансову допомогу згідно з МСБО 39. Класифікація здійснюється при первісному визнанні. Дебіторська заборгованість та кредити виникають у момент продажу підприємством продукції (товарів, послуг) або надання грошових коштів безпосередньому дебітору (крім таких, що надаються з наміром продажу). Фінансові активи включаються до складу оборотних активів, крім тих, строк погашення яких перевищує 12 місяців після дати балансу. Торгова та інша дебіторська заборгованість первісно визнається по справедливій вартості, а в подальшому за амортизованою вартістю з використанням методу ефективної процентної ставки з вирахуванням резерву знецінення. Резерв знецінення дебіторської заборгованості створюється у разі наявності ознак того, що підприємство не матиме змоги отримати всю суму заборгованості відповідно до первісних, переглянутих умов. Балансова вартість активу зменшується з використанням відповідного резерву. А сума збитку визначається у складі витрат. Якщо дебіторська заборгованість є безнадійною вона списується за рахунок відповідного резерву. Повернення раніше списаних сум активів кредитується за рахунок відповідних витрат.

Визнання доходів та витрат

Дохід визнається за принципом нарахування, коли є впевненість, що в результаті операції відбудеться збільшення економічних вигод Товариства, а сума доходу може бути достовірно визначена. Дохід визначається без податку на додану вартість, інших податків з продажу та знижок. Дохід визнається, коли відбулося відвантаження і значні ризики та вигоди, пов'язані з правом власності на товари, переходять до покупця.

Витрати, пов'язані з отриманням доходу, визнаються одночасно з відповідним доходом. Витрати обліковуються по мірі понесення та відображення в Звіті про фінансові результати (Звіті про сукупний дохід) у відповідному періоді.

Пов'язані особи:

У відповідності з визначенням пов'язаних осіб, які приводяться у МСБО 24, пов'язаними особами на підприємстві є:

а) фізична особа або близький родич такої особи, або суб'єкт господарювання зв'язаний з підприємством, якщо така особа контролює підприємство, має в статутному капіталі не менше 10% акцій підприємства, та має суттєвий вплив на підприємство;

б) є членом провідного управлінського персоналу підприємства, або материнського підприємства.

в) близькі родичі фізичної особи - члени родини, які, за очікуванням, можуть впливати на таку особу, або перебувати під впливом при здійсненні операцій з підприємством.

В розрахунках з пов'язаними особами застосовуються звичайні ціни, як для всіх споживачів.

2.3. Відповідальність управлінського персоналу за фінансову звітність
Управлінський персонал несе відповідальність за складання і достовірне подання цієї фінансової звітності відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності та такий внутрішній контроль, який управлінський персонал визнає потрібним для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить

суттєвих викривлень у наслідок шахрайства або помилки; виконання значних правочинів (**10 і більше відсотків вартості активів**) товариства за даними останньої річної фінансової звітності, стану корпоративного управління, у тому числі стану внутрішнього аудиту відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства"; наявність суттєвих невідповідностей між фінансовою звітністю, що підлягає аудиту, та іншою інформацією, що розкривається емітентом цінних паперів та подається до Комісії разом з фінансовою звітністю; невідповідного використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності товариства на основі проведеного фінансового аналізу діяльності емітента у відповідності з вимогами МСА №200 "Загальні цілі незалежного аудитора та проведення аудиту відповідно до міжнародних стандартів аудиту".

Відповідальність управлінського персоналу охоплює: розробку, впровадження та використання внутрішнього контролю стосовно підготовки та достовірного представлення фінансових звітів, які не містять суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки; вибір та застосування відповідних принципів бухгалтерського обліку, облікової політики, а також облікових оцінок, які відповідають обставинам.

Підготовка фінансової звітності вимагає від керівництва розрахунків та припущень, що впливають на суми активів та зобов'язань, відображених у фінансовій звітності, а також на суми доходів та витрат, що відображаються у фінансових звітах протягом звітного періоду.

2.4. Відповідальність аудитора

Відповідальністю аудитора є висловлення думки щодо цієї фінансової звітності на основі результатів проведеного аудиту. Аудитор здійснив аудиторську перевірку відповідно до Міжнародних стандартів аудиту. Ці стандарти вимагають від нас дотримання відповідних етичних вимог, а також планування й виконання аудиту для отримання достатньої впевненості, що фінансова звітність не містить суттєвих викривлень.

У зв'язку з тим, що за умовами договору не було передбачено проведення заглибленого аналізу якості ведення податкового обліку, аудитори не виключають, що подальшою податковою перевіркою можуть бути виявлені викривлення.

Аудит передбачає виконання аудиторських процедур для отримання аудиторських доказів щодо сум та їх розкриття у фінансовій звітності. Вибір процедур залежав від судження аудитора та включав оцінку ризиків суттєвих викривлень фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилки. Виконуючи оцінку цих ризиків, аудитор розглянув заходи внутрішнього контролю, що стосуються складання та достовірного подання суб'єктом господарювання фінансової звітності з метою розробки аудиторських процедур, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю суб'єкта господарювання. Аудит включав також оцінку відповідності використання облікової політики, прийнятності облікових оцінок, зроблених управлінським персоналом та загального подання фінансової звітності.

Аудиторські докази, отримані аудитором, є достатніми і прийнятними для формулювання підстави для висловлення модифікованої аудиторської думки.

Аудитор не несе відповідальності за достовірність фінансової звітності після дати підписання аудиторського висновку. Після цього підписання і до офіційного оприлюднення фінансової звітності підприємства, відповідальність за інформування про подальші події, які впливають на достовірність звітності, повністю лежить на керівництві акціонерного товариства.

2.5. Аудиторська думка

2.5.1 Підстава для висловлення умовно - позитивної думки

Складання аудиторського висновку щодо повного комплексу фінансової звітності регламентується МСА №700 "Формулювання думки та надання звіту щодо фінансової звітності" та МСА № 705 "Модифікації думки у звіті незалежного аудитора".

У зв'язку з наявністю підстав для висловлення модифікованої думки даний аудиторський висновок складено відповідно до МСА № 705 "Модифікації думки у звіті незалежного аудитора". Підстави для висловлення умовно-позитивної думки:

1) Аудитор не приймав участі в спостереженні за інвентаризацією наявних запасів та необоротних активів, оскільки був призначений після дати її проведення. Однак, на підприємстві цю процедуру виконувала інвентаризаційна комісія, якій висловлено довіру, згідно МСА. Аудитором були виконані процедури, які обґрунтовують думку, що активи та зобов'язання наявні;

2) Незгода з управлінським персоналом стосовно прийнятності обраної облікової політики: ми не змогли отримати достатні та належні аудиторські докази, щодо достовірності відображення балансової вартості основних засобів, оскільки облікові записи підприємства свідчать про те, що фінансова звітність не містить даних про результати переоцінки (визначення справедливої вартості) основних засобів на дату першого застосування МСФЗ, на початок звітного періоду (01.01.2016 р.) та на звітну дату (31.12.2016 р.). У фінансовій звітності на зазначені звітні дати основні засоби відображені за історичною вартістю за вирахуванням накопиченого зносу. Відповідно ми не мали змоги визначити, чи була потреба у коригуванні

зазначених сум. На підставі отриманих аудиторських доказів для обґрунтування думки, ми дійшли висновку, що наявні викривлення є суттєвими, проте не являються всеохоплюючим для фінансової звітності Підприємства.

3) Визнання і оцінка реальності основних засобів, на думку аудиторів, в цілому відповідає МСБО 16 "Основні засоби";

4) Визнання і оцінка реальності дебіторської заборгованості, на думку аудиторів, в цілому відповідає МСБО 39 "Фінансові інструменти: визнання та оцінка";

5) Товариство не створює - резерв відпусток, який формується в кінці звітного року, виходячи із фонду оплати праці, розрахункового оцінюючого коефіцієнта згідно з МСБО 37 "Забезпечення, умовні зобов'язання та умовні активи"

Зазначені обставини мають обмежений вплив на фінансову звітність та не призводять до викривлення відображеного у звітах загального фінансового стану Товариства.

На нашу думку, за винятком зазначених вище зауважень, повний комплект фінансової звітності надає достовірну та справедливую інформацію про фінансовий стан підприємства станом на **31.12.2016** року, його фінансові результати і рух грошових коштів за рік, що закінчився на зазначену дату. Концептуальна основа фінансової звітності, використана для підготовки фінансових звітів визначається Міжнародними стандартами фінансової звітності. Внутрішня облікова політика підприємства, яка відображає принципи та методи бухгалтерського обліку та звітності, за якими складається фінансова звітність, відповідає вимогам МСФЗ, а також статті 40 Закону України "Про цінні папери".

В ході перевірки аудитори не отримали свідчень щодо існування загрози безперервності діяльності Товариства.

Висновок в частині формування фінансової звітності носить умовно-позитивний характер, згідно нормам аудиту (МСА № 705 "Модифікація думки у звіті незалежного аудитора").

Всі ці зауваження та відхилення в цілому не спотворюють фінансовий стан підприємства.

2.6. Інша допоміжна інформація, щодо якої аудитор висловлює думку.

2.6.1 Відповідність вартості чистих активів вимогам чинного законодавства

Розрахунок вартості чистих активів ПАТ "Житомирагротехніка" проводиться аудитом на підставі Рішення Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 485 від **17.11.2004** р. "Про схвалення Методичних рекомендацій щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств".

Під вартістю чистих активів акціонерного товариства розуміється величина, яка визначається шляхом вирахуванням із суми активів, прийнятих до розрахунку, суми його зобов'язань, прийнятих до розрахунку.

Розрахункова вартість чистих активів на кінець звітного періоду становить **2191** тис. грн.

Аудитом встановлено, що по закінченню звітного **2016** фінансового року вартість чистих активів акціонерного товариства (активи товариства за мінусом його зобов'язань) виявляється не меншою від статутного капіталу, що є дуже важливим згідно з вимогами п. 3 ст. 155 Цивільного Кодексу України за змінами та доповненнями.

2.6.2. Думка аудитора щодо суттєвих невідповідностей між фінансовою звітністю, що підлягає аудиту, та іншою інформацією, що розкривається емітентом цінних паперів та подається до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку

Під час виконання завдання аудитор здійснив аудиторські процедури щодо виявлення наявних суттєвих невідповідностей між фінансовою звітністю, що підлягала аудиту, та іншою інформацією, що розкривається емітентом у відповідності з МСА 720

"Відповідальність аудитора щодо іншої інформації в документах, що містять перевірену аудитором фінансову звітність", проведена перевірка розділу звіту щодо корпоративного управління на наявність та достовірність інформації у звіті.

На підставі наданих до аудиторської перевірки документів, ми можемо зробити висновок, що інформація про події, які відбулися протягом звітного року можуть вплинути на фінансово - господарський стан емітента та призвести до зміни вартості його цінних паперів і визначаються частиною першої статті 41 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" своєчасно оприлюднюється Товариством та надається користувачам звітності.

Аудитором отримано достатню впевненість у відсутності суттєвих невідповідностей між фінансовою звітністю, що підлягає аудиту, та іншою інформацією, що розкривається товариством та подається до НКЦПФР разом з фінансовою звітністю (МСА720 "Відповідальність аудитора щодо іншої інформації в документах що містять перевірену аудитом фінансову звітність")

2.6.3. Виконання значних правочинів

Згідно статті 70, Закону України "Про акціонерні товариства" № 514-VI від 17.09.2008 р. із змінами та доповненнями значним правочином є рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності акціонерного товариства, яке приймається наглядовою радою, або загальними зборами.

На підставі наданих до аудиторської перевірки документів щодо виконання значних правочинів ми можемо зробити висновок, що протягом 2016 року Товариство не уклало жодного значного правочину та станом на 31.12.2016 року товариство не має невиконаних значних правочинів.

2.6.4. Відповідність стану корпоративного управління, у тому числі стану внутрішнього аудиту вимогам законодавства

Формування складу органів управління ПАТ "Житомирагротехніка" здійснюється відповідно до Статуту Товариства.

Протягом 2016 року в Товаристві функціонували наступні органи управління:

- Загальні збори акціонерів;
- Наглядова рада;
- Виконавчий орган-Директор;
- Орган контролю - Ревізійна комісія.

Кількісний склад сформованих органів управління та їх функціонування відповідає вимогам Статуту Товариства.

Щорічні загальні збори акціонерів проводились в термін, визначений Законом України "Про акціонерні товариства", а саме до 30 квітня. Останні загальні збори акціонерів проводились 27 квітня 2016 року. Згідно протоколу № 1 загальних зборів акціонерів було прийнято наступні рішення:

1) Затверджено умови цивільно-правових договорів, які укладатимуться з головою і членами Наглядової ради, обрано директора ПАТ "Житомирагротехніка" В.О.Панова особою, що уповноважена на підписання вищевказаних цивільно-правових договорів. Отже, за результатами виконаних процедур перевірки стану управління відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства" можна зробити висновок, що прийнята та функціонуюча система управління у товаристві в цілому відповідає вимогам Законом України "Про акціонерні товариства" та вимогам Статуту.

Склад органів управління та результати їх функціонування, наведені у річному звіті "Інформація про стан корпоративного управління" повно та достовірно.

На підставі наданих до аудиторської перевірки документів, ми можемо зробити висновок, що інформація про події, які відбулися протягом звітного року та можуть вплинути на фінансово-господарський стан емітента та призвести до зміни вартості його цінних паперів і визначається частиною першою статті 41 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" своєчасно оприлюднюється товариством та надається користувачам звітності..

Згідно статті 76 Закону України "Про акціонерні товариства" № 514-VI від 17.09.2008 р. із змінами та доповненнями, спеціальна перевірка фінансово-господарської діяльності товариства проводиться ревізійною комісією (ревізором), звіт про роботу ревізійної комісії затверджувався загальними зборами акціонерів Товариства, які проходили 27 квітня 2016 року.

Розглянувши стан внутрішнього контролю ПАТ "Житомирагротехніка", ми вважаємо за необхідне зазначити наступне:

- система внутрішнього контролю спрямована на упередження, виявлення і виправлення суттєвих помилок, забезпечення захисту і збереження активів, повноти і точності облікової документації та включає адміністративний та бухгалтерський контроль;
- бухгалтерський контроль забезпечує збереження активів Товариства, достовірність звітності та включає попередній, первинний (поточний) і подальший контроль;
- керівництво Товариства в повній мірі розуміє перспективу розвитку внутрішнього аудиту та його значимість і важливість.

Оцінюючи вищенаведене, нами зроблено висновок щодо адекватності процедур внутрішнього контролю у Товаристві діючу на підприємстві систему внутрішнього контролю можна вважати задовільною.

2.6.5. Ідентифікація та оцінка ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства

Керуючись принципом професійного скептицизму та відповідно до МСА 240

"Відповідальність аудитора, що стосується шахрайства, при аудиті фінансової звітності", ми провели процедури необхідні для отримання інформації, яка використовується під час ідентифікації ризиків суттєвого викривлення внаслідок шахрайства.

Під час виконання процедур оцінки ризиків і пов'язаної з ними діяльності для отримання розуміння суб'єкта господарювання та його середовища, включаючи його внутрішній контроль, як цього вимагає МСА 315 "Ідентифікація та оцінка ризиків суттєвих викривлень через розуміння суб'єкта господарювання і його середовища", аудитор виконав процедури необхідні для отримання інформації, яка

використовуватиметься під час ідентифікації ризиків суттєвого викривлення внаслідок шахрайства. Аудитором були подані запити до управлінського персоналу та інших працівників суб'єкта господарювання, які на думку аудитора, можуть мати інформацію, яка, ймовірно, може допомогти при ідентифікації ризиків суттєвого викривлення в наслідок шахрайства або помилки. Аудитором були проведені аналітичні процедури. Аудитором були виконані спостереження та перевірка. Аудитор отримав розуміння, зовнішніх чинників, діяльності суб'єкта господарювання, структуру його власності та корпоративного управління, структуру та спосіб фінансування, облікову політику, цілі та стратегії і пов'язані з ними бізнес-ризик, оцінки та огляди фінансових результатів.

На нашу думку, ми отримали достатню впевненість в тому, що фінансові звіти ПАТ "Житомирагроптехніка" в цілому не містять суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилок.

2.6.6. Розкриття інформації про формування статутного капіталу товариства, сплати акціонерами товариства статутного фонду (капіталу); забезпечення випуску цінних паперів відповідно до законодавства України

Публічне акціонерне товариство "Житомирагроптехніка" засновано відповідно до рішення Регіонального відділення Фонду державного майна України по Житомирській області від 23 серпня 1995 року № 289-КАТ шляхом перетворення державного підприємства Житомирської Райагропромтехніки у Відкрите акціонерне товариство "Житомирагроптехніка" згідно з Указом Президента України від 26 листопада 1994 року за №699/94 "Про заходи щодо забезпечення прав громадян на використання приватизаційних майнових сертифікатів".

Товариство є правонаступником державного підприємства Житомирська Райагропромтехніка.

Відомості про засновників:

Кількість засновників - 1.

Засновником товариства є Держава в особі Регіонального відділення Фонду Державного майна України по Житомирській області.

Розмір статутного капіталу Товариства складає 492 118,25 (чотириста дев'яносто дві тисячі сто вісімнадцять гривень 25 копійок) гривень.

Товариством розміщені прості іменні акції загальною кількістю 1 968 473 (один мільйон дев'ятсот шістьдесят вісім тисяч чотириста сімдесят три) штуки номінальною вартістю 0,25 гривень (двадцять п'ять копійок) кожна.

Загальними зборами акціонерів Відкритого акціонерного товариства

"Житомирагроптехніка" 06 грудня 2011 було прийнято рішення про зміну найменування Товариства з Відкритого акціонерного товариства "Житомирагроптехніка" на Публічне акціонерне товариство "Житомирагроптехніка" у відповідності до Закону України "Про акціонерні товариства". Публічному акціонерному товариству "Житомирагроптехніка" належать всі права та обов'язки, все рухоме та нерухоме майно, які належали Відкритому акціонерному товариству "Житомирагроптехніка".

Свідоцтво про реєстрацію випуску цінних паперів було видане Житомирським територіальним управлінням ДКЦПФР 29 грудня 2011 року №49/06/1/11.

Депозитарій, який обслуговує випуск акцій - Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України", код за ЄДРПОУ 30370711.

Депозитарна установа, в якій емітент відкрив рахунки в цінних паперах власникам акцій - ТОВ "Зберігач-Капітал", код за ЄДРПОУ 36859362. Місцезнаходження: 10008, м. Житомир, вул. Новий бульвар, 9, офіс 1.

Статут (нова редакція) затверджений загальними зборами акціонерів протоколом №2 від 06 грудня 2011 року. Дата реєстрації нової редакції статуту - 13.12.2011 року. Зміни до статуту прийняті загальними зборами акціонерів протоколом № 1 від 30.04.15. Затверджені зміни до статуту - 06 травня 2015 року.

Розмір статутного фонду на дату балансу (31.12.2016 р.):

- заявлений - 492 118,25 грн.

- сплачений - 492 118,25 грн., що відповідає статуту Товариства.

2.6.7 Наявність подій, які потребують коригування фінансової звітності чи розкриття інформації після дати підписання балансу

За період з 01.01.2017 р. по дату складання даного висновку не відбулося подій, які б істотно вплинули на фінансову звітність підприємства.

3. Аналіз показників фінансового стану ПАТ "Житомирагроптехніка"

За результатами проведеного аналізу показників фінансового стану можна зробити висновки про реальність та перспективи фінансового стану акціонерного товариства і оцінити (з використанням професійного судження) можливість його безперервного функціонування в майбутньому.

При проведенні аналізу фінансового стану підприємства використовувались показники форм фінансового звіту за 2016 рік.

Метою фінансового аналізу підприємства є оцінка фінансового стану підприємства на 31.12.16 р. з урахуванням динаміки його змін, які відбулися за результатами

господарської діяльності підприємства за два останні роки, визначення факторів, що вплинули на ці зміни, та прогнозування майбутнього фінансового стану підприємства. Оцінку фінансового стану підприємства проведено з позицій майнового та фінансового стану, за показниками, розрахунок яких наведений нижче.

Основні показники фінансового стану Публічне акціонерне товариство "Житомирагротехніка"

№ з/п		Показники фінансового стану акціонерного товариства						
		Коефіцієнт абсолютної ліквідності (покриття)			Коефіцієнт загальної ліквідності (Коефіцієнт фінансової стійкості (або незалежності, або автономії))			
		Коефіцієнт покриття зобов'язань власним капіталом (структури капіталу або фінансування)			Коефіцієнт рентабельності активів			
1	2	3	4	5	6	7		
1	Формула розрахунку показника $K1 = \frac{\text{Грошові кошти} + \text{Грошові еквіваленти} + \text{короткострокові фінансові вкладення}}{\text{короткострокові зобов'язання}}$ $K2 = \frac{\text{Грошові кошти} + \text{Грошові еквіваленти} + \text{Дебітори (непрострочені та реальні)} + \text{Запаси} + \text{Витрати}}{\text{короткострокова заборгованість}}$ $K3 = \frac{\text{Власні кошти}}{\text{Вартість майна (підсумок активу балансу)}}$ $K4 = \frac{\text{Довгострокова та короткострокова кредиторська заборгованість}}{\text{Власний капітал}}$ Чистий прибуток підприємства / Середньорічна вартість активів							
2	Орієнтовне позитивне значення показника 0,25 - 0,5 1,0 - 2,0 0,25 - 0,5 0,5 - 1,0 > 0, збільшення							
3	2015 рік	3,394	8,338	0,935	0,070	0,08		
4	2016 рік	7,717	14,587		0,979	0,021	0,056	
5	Відхилення (+/-)	4,33	6,25	0,05	-0,05	0,03		
6	Відхилення, (%)	127,58			74,96	5,35	-71,43	37,50

Аналіз ліквідності підприємства дозволяє визначити спроможність підприємства сплачувати свої поточні зобов'язання. Коефіцієнт покриття показує, що підприємство на 1458,7% забезпечено ресурсами, які можуть бути використані для погашення його поточних зобов'язань. Коефіцієнт покриття збільшився в 2016 році у порівнянні до рівня 2015 року з 8,338 до 14,587 (на 74,96%), що говорить про покращення стану активів підприємства з точки зору їх найшвидшої ліквідності.

Показник абсолютної ліквідності характеризує негайну готовність підприємства ліквідувати короткострокову заборгованість і в даному випадку на кінець звітного періоду складає 7,717, що свідчить про те, що підприємство може терміново погасити свої зобов'язання через наявність коштів на банківському рахунку.

Аналіз фінансової стійкості (платоспроможності, автономії) підприємства характеризує структуру джерел фінансування ресурсів підприємства, ступінь фінансової стійкості і незалежності підприємства від зовнішніх джерел фінансування діяльності.

Коефіцієнт фінансової стійкості (платоспроможності) показує питому вагу власного капіталу в загальній сумі засобів, авансованих у його діяльність. Практикою встановлено, що загальна сума заборгованості (і короткострокової, і довгострокової) не повинна перевищувати суму власних джерел фінансування, тобто критичне значення складає 2191 тис. грн., а сума загальної заборгованості 46 тис. грн. Коефіцієнт фінансової стійкості (або незалежності, або автономії) на 31.12.2016 р. складає 97,9 %, зріс за 2016 рік лише на 0,05 пунктів. Дане позитивне збільшення пояснюється збільшенням суми власного капіталу.

Коефіцієнт покриття зобов'язань власним капіталом (або коефіцієнт фінансування, або структури капіталу) характеризує залежність підприємства від залучених засобів, та показує перевищення власних коштів над позиковими, що свідчить про достатній рівень фінансової стійкості і відносну незалежність від зовнішніх фінансових джерел. Коефіцієнт фінансування становить 0,021, при нормативному значенні до зменшення, він зменшився за останній рік на 0,05, тобто залежність підприємства від залучених засобів зменшилась, що є позитивним показником. Діяльність підприємства є прибутковою протягом звітного періоду (2016 рік). При цьому рентабельність активів склала 5,6 %, рентабельність діяльності 44,9 %. У минулому році (2015 р.) ці показники складали, відповідно, 8 та 7,5%. Коефіцієнт рентабельності активів розраховується як відношення чистого прибутку підприємства до середньорічної вартості активів і характеризує ефективність використання активів.

Так показники фінансової стану характеризуються досить однозначно - всі вони мають стійку тенденцію до покращення, що пов'язано зі збільшенням власного капіталу, зменшенням поточних зобов'язань підприємства.

Наведені показники станом на 31.12.2016 р. свідчать про покращення фінансового стану ПАТ "Житомирагротехніка", інвестиційна привабливість підприємства має тенденцію до покращення.

Аудитор не може передбачити майбутні події чи обставини, які можуть спричинити до погіршення показників діяльності підприємства. Тому відсутність в аудиторському висновку будь-яких тверджень про стійкість підприємства не може розглядатися як гарантія його спроможності продовжувати свою діяльність безперервно. Ймовірне

існування подій або обставин, які можуть стати підставою для значних сумнівів, щодо стійкості суб'єкта господарювання.

За результатами проведеного аналізу можна зробити висновок, що фінансовий стан підприємства задовільний та має тенденцію до покращення. Отже, для забезпечення безперервного функціонування підприємства як суб'єкта господарювання необхідним є приділення відповідної уваги ефективній виробничій діяльності, пошуку резервів зниження витрат виробництва та погашення поточних зобов'язань.

4. Основні відомості про аудиторську фірму

4.1. Повне найменування юридичної особи відповідно до установчих документів:

Приватне підприємство "Аудиторська фірма "Екаунт". Код ЄДРПОУ **31133478**.

4.2. Свідоцтво про внесення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів видане Аудиторською палатою України за № **2429**, рішення АПУ № **98** від **26** січня **2001** року, дія Свідоцтва продовжена за рішенням АПУ № **316/3** від **29** жовтня **2015** року по **29** жовтня **2020** року.

4.3. Виписка з єдиного державного реєстру юридичних та фізичних осіб-підприємців видана **26.09.2015** року. Дата та номер запису в Єдиному Державному реєстрі:

04.09.2000, № **1 305 120 0000 000604**.

4.4. Свідоцтво про відповідність системи контролю якості, видане за Рішенням АПУ від **31.01.2013** №**264/4**

4.5. Приватне підприємство "Аудиторська фірма "Екаунт" включене до Переліку аудиторських фірм, які відповідають критеріям для проведення обов'язкового аудиту на підставі рішення Аудиторської палати України від **30.01.2013** року, № **288/3**

4.6. Місцезнаходження: **10008**, Україна, м. Житомир, вул. Новий Бульвар, **9**, офіс **1**.

4.7. Телефон: **(0412) 42-14-96, 42-14-97**.

5. Основні відомості про умови договору про проведення аудиту

5.1. Договір про проведення аудиту № **6** від **"26"** жовтня **2016** року.

5.2. Аудит розпочато **"26"** жовтня **2016** року і закінчено **"09"** лютого **2017** р.

Директор ПП "Аудиторська фірма "Екаунт"
(Сертифікат аудитора серії А № **004408**
чинний до **30** листопада **2019** року)

Онищук Галина Терентіївна

"09" лютого **2017** р.